

EMİRDAĞ MESLEK
YÜKSEKOKULU

2018 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Emirdağ Meslek Yüksekokulu, Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği kapsamında hazırlanan, Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberinde belirtilen hususlar ile Üniversitemiz Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme yönergesi dikkate alınarak 20108 yılı Birim Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Üniversitemizin geleceğe yönelik planlarının mevcut duruma dayalı yapılabilmesi için Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberi doğrultusunda Meslek Yüksekokulumuzun fırsat ve tehditler ile okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri de ortaya çıkmıştır. Öz değerlendirme süreci ile aynı zamanda performans sonuçları ortaya konulmuş, iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmiştir.

Meslek Yüksekokulumuzun stratejik planlama çalışmalarında önemli bir adımı olan kurumsal değerlendirme süreci, öz değerlendirme süreci ile başarılmıştır. Birimimizin öz değerlendirme sürecinde kalite hedeflerini de ortaya koyarak, kalite kültürünün oluşmasında, çalışanlar, öğrenciler, çevre ve toplum unsurlarını ayrılmaz bir bütün olarak değerlendirerek önemli bir yol kat etmişlerdir.

Prof. Dr. Mustafa Kemal YILDIZ

Emirdağ MYO Müdürü

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU	ii
İÇİNDEKİLER.....	iii
TABLO LİSTESİ.....	iv
1. GENEL BİLGİLER	1
1.1. MİSYON VE VİZYON	1
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	3
1.3.1. Tarihsel Gelişim.....	3
1.3.2. Örgüt Yapısı	4
1.3.3. Fiziksel Yapı	5
1.3.3.1. Taşınmazlar	5
1.3.3.2. Taşınırılar	7
1.3.4. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar.....	8
1.3.5. İnsan Kaynakları	8
1.3.5.1. Akademik Personel.....	8
1.3.5.2. İdari Personel.....	11
1.3.6. Sunulan Hizmetler	12
1.3.6.1. Eğitim Hizmetleri	12
Mezun sayısı beklenen düzeyde değildir.....	14
1.3.6.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri.....	14
1.3.6.3. Sosyal Hizmetler	15
1.3.6.4. İdari Hizmetler	16
1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	16
2. AMAÇ VE HEDEFLER	16
2.1. BİRİMİN AMAÇLARI	16
2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ	17
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	17
3.1. MALİ BİLGİLER.....	17
3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları.....	17
3.1.2 Mali Denetim Sonuçları.....	17
3.1.2.1. Dış Denetim	17
3.1.2.2. İç Denetim.....	17
3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ	18
<i>Tablo 51: Performans Göstergeleri.....</i>	<i>18</i>
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	19

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER	19
4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER	19
4.3. DEĞERLENDİRME	19
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	20
EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	21
EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU	22

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: Temel Hizmet Alanları.....	5
Tablo 2: Eğitim ve Araştırma Alanları.....	5
Tablo 3: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları.....	6
Tablo 4: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı	6
Tablo 5: Kütüphane Hizmet Alanları.....	6
Tablo 6: Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı	7
Tablo 7: Diğer Hizmet Alanları.....	7
Tablo 8: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları.....	7
Tablo 9: Taşıt Sayıları.....	7
Tablo 10: Teknolojik Kaynaklar	8
Tablo 11: Bilgi Kaynakları.....	8
Tablo 12: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı.....	8
Tablo 13: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı.....	9
Tablo 14: Diğer Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri	9
Tablo 15: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı.....	9
Tablo 16: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	10
Tablo 17: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	10
Tablo 18: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı	10
Tablo 19: İdari Personel Sayıları	11
Tablo 20: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı	11
Tablo 21: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı	11
Tablo 22: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı	11
Tablo 23: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	12
Tablo 24: Program Bilgileri.....	12
Tablo 25: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları	12
Tablo 26: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı	12
Tablo 27: YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı.....	13
Tablo 28: YKS Sonucu Yerleşen Öğrencilerin Başarı Sıralamaları	13
Tablo 29: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları.....	13
Tablo 30: Staj Yapan Öğrenci Sayısı.....	14
Tablo 31: Mezun Durumdaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları	14
Tablo 32: Bilimsel Yayınlar	14
Tablo 33: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları.....	14
Tablo 34: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri.....	15

Tablo 35: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları.....	15
Tablo 36: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları	15
Tablo 37: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri.....	15
Tablo 38: Diğer Eğitim Faaliyet Bilgileri	15
Tablo 39: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler	16
Tablo 40: Bütçe Uygulama Sonuçları	17
Tablo 41: Performans Göstergeleri	18

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

Evrensel değerler ışığında bilim, teknoloji ve sanat birikiminden yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli araştırma, eğitim ve hizmet alanındaki üretimini toplum yararına sunmayı görev edinmiş, mesleki eğitim- öğretim, alanında çalışma, bilimsel araştırma üzerine yoğunlaşmış Yüksekokul öğrencilerini; Atatürk inkılapları ve ilkeleri doğrultusunda; hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı; beden zihin, ahlak ve duygu bakımından sağlıklı olarak gelişmiş, ilgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmektedir. Ülkemizin eğitilmiş işgücüne katkıda bulunacak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın üretken, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamaktır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Emirdağ Meslek Yüksekokulu olarak kaliteli mesleki beceri kazandırmak, bilgi ve teknoloji üretmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.

Teknolojik imkânlarla donatılmış, çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan, işinde uzman, yaratıcı ve yetenekli, kaynakları en iyi şekilde kullanarak; Dünya standartlarında kaliteli yüksek öğretim sağlayan, Araştırma-geliştirme çalışmaları yapan ve bilgi üreten, Topluma hizmeti temel görevleri arasında sayan, Bilgi toplumunun oluşmasında hizmet eden, Türkiye Cumhuriyetinin laik ve sosyal devleti niteliklerine sahip çıkan, Vatanını, Milletini ve tüm insanları seven bireyler yetiştiren, Kurulu bulunduğu bölgede lokomotif güç sergileyen, Toplumun her kesiminde saygı duyulan, bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yüksekokulu Müdürü
Müdür Yardımcısı
Müdür Yardımcısı
Dış Ticaret Böl. Başkanı
Mimarlık ve Şehir Pl. Böl. Baş. V.
Muhasebe ve Vergi Böl. Baş. V.
İnşaat Böl. Başkan V.
Bilgisayar Teknolojisi Böl. Baş. V.
Finans Bankacılık ve Sig. Böl. Baş. V.
Otel, Lokanta ve İkram Hiz. Böl. Baş. V.
Meslek Yüksekokulu Sekreteri

Prof. Dr. Mustafa Kemal YILDIZ
Dr. Öğr. Üyesi Akif ABDULLAH
Öğr. Gör. Fatma TOPUZ ERYÜRÜK
Dr. Öğr. Üyesi Akif ABDULLAH
Öğr. Gör. Ayhan ÇETİN
Öğr. Gör. Burcu HURMA
Öğr. Gör. Ferhat UYGUN
Öğr. Gör. Fatma TOPUZ ERYÖRÜK
Öğr. Gör. Erdal ERGÜN
Öğr. Gör. Erhan BABAÇ
Abidin ÖZGÜL

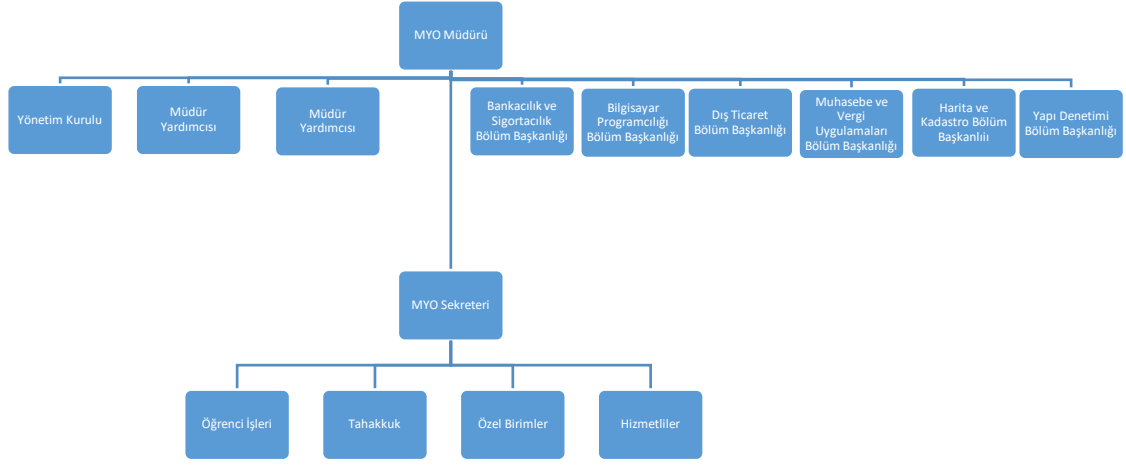
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. Tarihsel Gelişim

Emirdağ Meslek Yüksekokulu, 1993-1994 öğretim yılında Halı Kilim ve Makine Resim Konstrüksiyon Bölümleri ile ara eleman yetiştirmek için eğitim ve öğretime başlamıştır. Bugüne kadar İşletme (N.Ö.-İ.Ö.), Harita Kadastro (N.Ö.-İ.Ö.), Arıcılık, Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı (N.Ö.), İnşaat (N.Ö.), Muhasebe (N.Ö.-İ.Ö.), Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama (N.Ö.-İ.Ö.), Dış Ticaret (N.Ö.), Bankacılık ve Sigortacılık (N.Ö.-İ.Ö.) bölümleri açılmıştır. Zamanla, Halı Kilim Dinar MYO ile Makine Resim Konstrüksiyon Bolvadin MYO ile birleştirilmiştir. İnşaat, Arıcılık ile Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı bölümleri ise kapanmıştır. İşletme Yönetimi Bölümü ise 2016-2017 eğitim öğretim yılından itibaren öğrenci gelmediğinden öğrenci alımı YÖK tarafından durdurulmuştur. Ayrıca 2017-2018 eğitim öğretim yılından itibaren de Dış Ticaret ile Yapı Denetimi (İ.Ö.) programlarına öğrenci alımı YÖK tarafından durdurulmuştur. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında Yapı Denetimi (N.Ö.) ve Bankacılık ve Sigortacılık (İ.Ö.) Programına öğrenci alımı YÖK tarafından durdurulmuştur. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programına öğrenci alınmıştır.

Halen; Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (N.Ö.), Bilgisayar Programcılığı (N.Ö.), Harita ve Kadastro (N.Ö.-İ.Ö.), Bankacılık ve Sigortacılık (N.Ö.), Aşçılık (N.Ö.) bölümleri ile eğitime devam etmektedir. 2010 yılında Çocuk Gelişimi (N.Ö.), Turizm ve Otel İşletmeciliği (N.Ö.), 2018 yılında Laborant ve Veteriner Sağlık Bölümleri (N.Ö.) de açılmış olup, yeterli sayıda öğretim elemanı olmadığından öğrenci alınmamıştır. Aralık 2018 itibariyle toplam 873 öğrencimiz mevcuttur.

1.3.2. Örgüt Yapısı



1.3.3. Fiziksel Yapı

1.3.3.1. Taşınmazlar

Meslek Yüksekokulumuzun toplam 48.789.38 m² taşınmazı vardır. 11.847.00 m² nin Tapusu Okulumuza aittir ve 20 yıllığına Adalet Bakanlığına bedelsiz olarak verilmiştir. Halen bulunduğumuz yerin mülkiyeti Hazineye ait olup, 36.942.38 m² dir.

Tablo 1: Temel Hizmet Alanları

HİZMET ALANLARI	ALAN (m ²)
Eğitim	4407 m ²
Araştırma	
Sağlık	
Kütüphane	56 m ²
Toplantı, Semir ve Konferans Salonu	243 m ²
Sosyal Alanlar	340 m ²
Kapalı Spor Tesisleri	510 m ²
Açık Spor Tesisleri	707 m ²
Barınma	
İdari	580 m ²
Diğer	5157 m ²
TOPLAM	12000 m²

Meslek Yüksekokulumuzun 11.773 m² kapalı alanı vardır. 3855 m² si Eski Okulumuza aittir. (Diğerleri içerisine eklenmiştir.) 3855 Bedelsiz olarak 20 yıllığına Adalet Bakanlığına verilmiştir.

Tablo 2: Eğitim ve Araştırma Alanları

EĞİTİM VE ARAŞTIRMA ALANLARI	KAPASİTESİ						TOPLAM
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Amfi							
Sınıf	18						18
Diğer Eğitim Alanları							
Laboratuvarlar	Eğitim	2	1				3
	Araştırma						
	Diğer	4	1				5
TOPLAM	24	2					26

Meslek Yüksekokulumuzun sınıf ve Laboratuvarları yeterli sayıdadır.

Tablo 3: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları

HİZMET ALANI	SAYI	ALAN (m ²)	ODA BAŞINA DÜŞEN PERSONEL SAYISI	PERSONEL BAŞINA DÜŞEN ALAN (m ²)
Akademik Personel Çalışma Odası	13	254 m ²	0,9	15,87 m ²
İdari Personel Çalışma Odası	3	66 m ²	0,6	13,20 m ²
İdari Personel Servis Odası	1	35 m ²	0,5	17,50 m ²
TOPLAM	17	355 m²	2	46,57 m²

Akademik Personelimiz için çalışma odası yeterli değildir. İdari personel için yeterlidir.

Tablo 4: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

SALONLAR	KAPASİTESİ						TOPLAM
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Konferans Salonu	1	1			1		3
Toplantı Salonu	1						1
TOPLAM	2	1			1		4

Meslek Yüksekokulumuz da 2018 yılı itibariyle 271 kişilik Konferans salonu ile 25 kişilik toplantı salonu vardır.

Tablo 5: Kütüphane Hizmet Alanları

ALAN ADI	SAYI	OTURMA KAPASİTESİ	ALAN (m ²)
Genel Kütüphane Alanı	1	20	56 m ²
Grup Çalışma Odası			
Multimedya Salonu			
E-kütüphane Salonu			
Akademisyen Çalışma Odası			
Referans Kaynaklar Salonu			
Kütüphane İdari Birimleri			
TOPLAM	1	20	56 m²

Meslek Yüksekokulumuz da Genel Kütüphane vardır. Öğrencilerimize yeterlidir. İçerisinde yaklaşık 4000 basılı kitap bulunmaktadır.

Tablo 6: Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

SOSYAL ALANLAR		SAYI	ALAN (m ²)	KAPASİTE
SOSYAL	Kafeterya/ Kantine- Çay Ocağı	2	364 m ²	400
	Açık Spor Tesisleri		707 m ²	
SPOR	Kapalı Spor Tesisleri	1	510 m ²	180
DİĞER ALANLAR	Açık Otopark	3	721 m ²	60
TOPLAM		6	2302 m ²	640

Meslek Yüksekokulumuz da 400 kişilik Öğrenci kantini, Personele ait çay ocağı, 1 kapalı basket sahası, 1 açık voleybol sahası, 1 açık basketbol sahası ile 50 kişilik açık oto park vardır.

Tablo 7: Diğer Hizmet Alanları

ALAN ADI	SAYI	ALAN (m ²)
Çay Ocağı, Kafeterya vb.		
Toplantı Salonu		
Arşiv, Depo, Ambar vb.	3	185 m ²
Mescit	2	21 m ²
Atölye	1	127 m ²
Kapalı Diğer Hizmet Alanları		
TOPLAM	6	333 m ²

1.3.3.2. Taşınırlar

Tablo 8: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları

DAYANIKLI TAŞINIRLAR	SAYI	TUTAR
Tesis, Makine ve Cihazlar	152	48.755.15
Taşıtlar	9	3.552.92
Demirbaşlar	2604	850.943.42

Tablo 9: Taşıt Sayıları

TAŞIT CİNSİ	SAYI
Bisiklet	9
TOPLAM	9

Meslek Yüksekokulumuz da taşıt olarak 9 adet bisiklet vardır.

1.3.4. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10: Teknolojik Kaynaklar

TEKNOLOJİK KAYNAK ADI	SAYI
Masaüstü Bilgisayar	176
Dizüstü Bilgisayar	8
Projeksiyon	20
Yazıcı	14
Fotokopi Makinesi	3
Tarayıcı	1
Faks	1
Tepegöz	1
Barkot Okuyucu	1
Baskı Makinesi	1
Fotoğraf Makinesi	1
Kamera	23
Televizyon	2
TOPLAM	252

Meslek Yüksekokulumuz Akademik ve İdari personele birer Bilgisayar düşmektedir. Öğrenciler için Bilgisayarlar yeterli değildir. Diğer kaynaklar yeterlidir.

Tablo 11: Bilgi Kaynakları

BİLGİ KAYNAĞI ADI	SAYI
Basılı Yayınlar	4000
Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	-
E-kitap	-
Tezler	-
Kitap Ekleri - CD'ler	-
TOPLAM	4000

Meslek Yüksekokulumuz kütüphanesinde yalnız basılı kitaplar bulunmaktadır. Diğer kaynaklar bulunmamaktadır.

1.3.5. İnsan Kaynakları

1.3.5.1. Akademik Personel

Tablo 12: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı

UNVAN	SAYI
Prof. Dr.	-
Doç Dr.	-
Dr. Öğr. Üyesi	2
Araştırma Görevlisi	-
Öğretim Görevlisi	15
TOPLAM	17

Tablo 13: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı

PROGRAM ADI	PROF. DR.	DOÇENT DR.	DR. ÖĞR. ÜYESİ	ARŞ. GÖR.	ÖĞR. GÖR.	TOPLAM
Sosyal Programlar	-	-	1	-	6	7
Teknik Programlar	-	-	1	-	9	10
TOPLAM	-	-	2	-	15	17

Meslek Yüksekokulumuz sosyal programlarda 1 Dr. Öğr. Üyesi 6 Öğr. Gör. Toplam 7 Öğretim elemanı, Teknik programlarda 1 Dr. Öğr. Üyesi 9 Öğr Gör. Olmak üzere 10 Öğretim elemanı Toplam: 17 Öğretim elemanımız vardır.

Diğer Üniversitelerden okulumuza görevlendirilen personel yoktur.

Tablo 144: Diğer Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

ÇALIŞTIĞI PROGRAM	UNVAN	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE	GÖREVLENDİRİLDİĞİ TARİH ARALIĞI
Emirdağ Dış Ticaret Prg.	Öğr. Gör.	Afyon Sağ. Bil. Üni.	30/10/2017

Meslek Yüksekokulumuzdan 1 Öğr. Gör. Afyonkarahisar Sağlık Bilimler Üniversitesine görevlendirilmiştir.

Tablo 155: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı

	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ ÜZERİ	TOPLAM	ORT. YAŞ
Öğretim Üyesi Sayısı					2		2	43
Öğretim Üyesi Oranı (%)					100		100	
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı		4	4	3	3	1	15	
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)		26,67	26,67	20	20	6,66	100	37,2
Topl. Personel Sayısı		4	4	3	5	1	17	
Ak. Pers. Oranı (%)		23.53	23.53	17.64	29.42	5.88	100	

Akademik personelin yaşları beklenen düzeydedir.

Tablo 166: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

KIDEM ARALIĞI	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-24 YIL	25 YIL ÜZERİ	TOPLAM
Öğretim Üyesi Sayısı		1		1				2
Öğretim Üyesi Oranı (%)		50		50				100
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	5	4	1	1		3	1	15
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	33.33	26.66	6.67	6.67		20	6.67	100
Toplam Akademik Personel Sayısı	5	4	1	1		3	1	17
Toplam Akademik Personel Oranı (%)								

Akademik personelin hizmetleri beklenen düzeydedir.

Tablo 177: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

UNVAN	KADIN		ERKEK		TOPLAM PERSONEL
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	
Prof. Dr.					
Doç Dr.					
Dr. Öğr. Üyesi	1	50	1	50	2
Araştırma Görevlisi					
Öğretim Görevlisi	5	33.33	10	66.67	
TOPLAM	6		11		17

Beklenen düzeyde.

Tablo 188: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı

UNVAN	BEŞERİ VE SOSYAL BİLİMLER TEMEL ALANI	SAĞLIK BİLİMLERİ TEMEL ALANI	DOĞA VE MÜHENDİSLİK BİLİMLERİ TEMEL ALANI
Prof. Dr.	-	-	-
Doç Dr.	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	2	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Öğretim Görevlisi	9	-	6
TOPLAM	11	-	6

1.3.5.2. İdari Personel

Tablo 199: İdari Personel Sayıları

KADRO SINIFI	KADROLU ÇALIŞAN	BAŞKA KURUMLARA/ BİRİMLERE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	BAŞKA KURUMLARDAN/ BİRİMLERDEN GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Genel İdari Hizmetler	3	-	1	4
Sağlık Hizmetleri		-	-	-
Teknik Hizmetler	3	-	-	3
Avukatlık Hizmetleri		-	-	-
Yardımcı Hizmetler	1	-	1	2
Sözleşmeli Memur		-	-	-
Daimi İşçi	9	-	-	9
TOPLAM	16	-	2	18

Meslek Yüksekokulumuz da İdari personel sayısı yeterli değildir. 1 Hizmetli vefat etmiş, 1 Teknisyen emekli olmuştur. (Bu sayının 8 i Özel Güvenliktir.) Bir memur ile iki hizmetliye ihtiyaç vardır.

Tablo 200: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	18-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	TOPLAM	ORTALAMA YAŞ
Kişi Sayısı	-	2	1	4	5	6	18	43.5
Oran (%)	-	11.12	5.55	22.22	27.77	33.34	100	

Tablo 211: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-24 YIL	25 YIL VE ÜZERİ	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	3	5	2	-	1	6	18
Oran (%)	5.55	16.67	27.78	11.11	-	5.55	33.34	100

Tablo 222: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı

KADRO SINIFI	KADIN		ERKEK		TOPLAM PERSONEL
	SAYI	ORAN (%)	SAYI	ORAN (%)	
Genel İdari Hizmetler	1	5.55	3	16.67	4
Sağlık Hizmetleri	-	-	-	-	-
Teknik Hizmetler	-	-	3	16.67	3
Avukatlık Hizmetleri	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler	-	-	2	11.11	2
Sözleşmeli Memur	-	-	-	-	-
Daimi İşçi	-	-	9	50	9
TOPLAM	1	5.55	17	100	18

Tablo 233: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İLK- ÖĞRETİM	ORTA- ÖĞRETİM	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	7	9	1	-	-	18
Oran (%)	5.55	38.88	50	5.55	-	-	100

1.3.6. Sunulan Hizmetler**1.3.6.1. Eğitim Hizmetleri****Tablo 244: Program Bilgileri**

PROGRAMIN ADI	Kuruluş Yılı	Ön Lisans	Ön Lisans (İ.Ö.)	TOPLAM
Aşçılık Programı	2018	1	-	1
Bankacılık ve Sig. Prg.	2009	1	-	1
Bilgisayar Prog.	2008	1	-	1
Muhasebe ve Vergi Uyg.	2009	1	-	1
Harita ve Kadastro Prg.	1994	1	1	2
Yapı Denetimi	2010	1	-	1
TOPLAM		6	1	7

Tablo 255: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	I. ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			II. ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			TOPLAM			TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI İÇİNDEKİ ORANI
	K	E	T	K	E	T	K	E	T	
Sosyal Prg.	160	138	298	35	33	68	195	171	366	42
Teknik Prg.	132	243	375	36	96	132	168	339	507	58
TOPLAM	292	381	673	71	129	200	363	510	873	100

Tablo 266: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı

TEMEL ALAN ADI	ÖĞRENCİ SAYISI	ORAN (%)
Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	366	42
Sağlık Bilimleri Temel Alanı	-	-
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı	507	58
TOPLAM	873	100

Meslek Yüksekokulumuzda uluslararası öğrenci yoktur.

Tablo 277: YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı

PROGRAMIN ADI	YKS KONTENJANI	YKS SONUCU YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	BOŞ KALAN KONTENJAN	DOLULUK ORANI (%)
Aşçılık Prg(N.Ö.)	30	29	1	% 97
Bankacılık ve Sig.(N.Ö.)	40	39	1	% 97
Bilgisayar Prg.(N.Ö.)	30	30	-	% 100
Harita ve Kadastro (N.Ö.)	40	39	1	% 97
Harita ve Kadastro (İ.Ö.)	25	25	-	% 100
Muhasebe ve Ver.(N.Ö.)	20	18	2	% 90
TOPLAM	185	180	5	% 97.29

2018 yılında Kontenjanlarımız YÖK tarafından düşürülmüş olup, doluluk oranı beklenenin üstündedir.

Tablo 288: YKS Sonucu Yerleşen Öğrencilerin Başarı Sıralamaları

BAŞARI SIRALAMASI	SAYI	ORAN (%)
İlk 10.000		
10.001-20.000		
20.001-50.000		
50.001-100.000		
100.001- 150.000		
150.001-200.000		
200.001-250.000		
250.001 +		
TOPLAM		

Meslek Yüksekokulumuzda sıralamaya giren öğrencimiz yoktur.

Tablo 299: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

GELEN ÖĞRENCİ	SAYI
Yatay Geçiş	1
Dikey Geçiş	-
Diğer Geçiş	-
TOPLAM	1
GİDEN ÖĞRENCİ	SAYI
Yatay Geçiş	1
Dikey Geçiş	-
Diğer Geçiş	-
TOPLAM	1

Meslek Yüksekokulumuza bir öğrenci yatay geçişle gelmiş, bir öğrenci Yatay geçişle gitmiştir. Dikey geçiş ile ilgili elimizde bilgi yoktur.

Değişim Programı kapsamında giden ve gelen öğrencimiz bulunmamaktadır.

Tablo 300: Staj Yapan Öğrenci Sayısı

STAJ TÜRÜ	SAYI
Zorunlu Staj	124
İsteğe Bağlı Staj	-
TOPLAM	124

Beklenen düzeydedir.

Tablo 311: Mezun Durumundaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	MEZUN DURUMUNDAKİ ÖĞRENCİ SAYISI	MEZUN ÖĞRENCİ SAYISI	MEZUN ORANI (%)
Sosyal Programlar	366	78	21.31
Teknik Programlar	478	127	26.56
TOPLAM	844	205	

Mezun sayısı beklenen düzeyde değildir.

1.3.6.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Meslek Yüksekokulumuz da Ulusal ve Uluslararası Proje bulunmamaktadır.

Tablo 322: Bilimsel Yayınlar

DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ	SAYI
SCI, SSCI ve AHCI,CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınlar dışındaki makalelerin sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	4
SCI, SSCI ve AHCI,CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınların sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	2
TOPLAM	6

Meslek Yüksekokulumuz da ISI İndekslerine giren dergilerde görevli yoktur.

Tablo 33: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları

DÜZEY	SAYI
Ulusal	
Uluslararası	
TOPLAM	

Meslek Yüksekokulumuz da Ulusal ve Uluslararası Hakemlik yoktur.

1.3.6.3. Sosyal Hizmetler

Tablo 334: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri

BULUNDUĞU YER	SALONUN ADI	AÇIK/ KAPALI	KAPASİTESİ	GERÇEKLEŞTİRİLEN ETKİNLİK SAYISI	HİZMET VERDİĞİ KESİM
Emirdağ MYO	Nijat Bilge Spor Salonu	Kapalı	180	40	Öğrenci

Öğrencilerimizin turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel yarışmalarda kazandıkları ödül yoktur.

Tablo 355: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları

FAALİYET	SAYI
Konferans	2
Tiyatro	1
Sempozyum	2
Tören	1
GENEL TOPLAM	6

Tablo 36: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

BURS ADI	YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI
YURT-KUR (Üniversite Bursu)	2

2018 yılı Burs Kontenjanımız iki kişidir.

Tablo 37: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri

BÖLÜM	SAYI	ÇALIŞTIĞI BİRİM
Sosyal Programlar	2	Müdür Sekreteri
Teknik Programlar	2	Kütüphane-Fotokopi
TOPLAM	4	

Meslek Yüksekokulumuz da Öğrenci Toplulukları yoktur.

Tablo 38: Diğer Eğitim Faaliyet Bilgileri

TARİH	KONU	KONUŞMACI/ EĞİTMEN	KATILIMCI SAYISI
24/09/2018	Uyum Programları	Bölüm Başkanları	135

Meslek Yüksekokulumuza yeni gelen öğrenciler yönelik Uyum (oryantasyon) programı kapsamında Bölüm Başkanları ve Danışman hocalar tarafından bilgi verilmiştir.

1.3.6.4. İdari Hizmetler

Tablo 39: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler

İŞİN ADI	DOĞRUDAN TEMİN TÜRÜ	DOĞRUDAN TEMİN ŞEKLİ	DOĞRUDAN TEMİN TARİHİ
Okul Bakımı	Mal Alımı	4734 S.K.22/d	02/04/2018
Spor Malzemesi Alımı	Mal Alımı	4734 S.K. 22/d	04/04/2018
Makine Bakımı	Mal Alımı	4734 S.K.22/d	09/07/2018
Kaplayıcı Okul Bakımı	Mal Alımı	4734 S.K.22/d	18/09/2018
PVC Kapı	Mal Alımı	4734 S.K.22/d	20/09/2018
Temizlik Malzemesi	Mal Alımı	4734 S.K.22/d	15/10/2018
Kırtasiye	Mal Alımı	4734 S.K.22/d	15/10/2018
Kaplayıcı Mermer	Mal Alımı	4734 S.K. 22/d	16/10/2018
Kaplayıcı Boya	Mal Alımı	4734 S.K.22/d	18/10/2018
Metal Ürün Korkuluk	Mal Alımı	4734 S.K.22/d	18/10/2018
Kampüs ve Okul Yazıları	Mal ve Hizmet Alımı	4734 S.K.22/d	20/12/2018

2018 yılı içerisinde Meslek Yüksekokulumuz Kampüs ve peyzaj çalışması nedeniyle çeşitli malzemeler alınmıştır.

2018 yılı içerisinde ikili protokol yapılmamıştır.

1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Meslek Yüksekokulumuz da Yönetim ve iç kontrol sistemi aksamadan Okul İdaresi tarafından başarılı bir şekilde yürütülmektedir.

Her dönem başı ve dönem sonlarında Yüksekokul Kurulu toplanarak gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır.

Dönem içlerinde gerekli görülen gün ve tarihlerde Yönetim Kurulu toplanarak Yönetim Kurulunda görüşülmesi gereken konular görüşülerek karar bağlanmaktadır. 2018 yılı içerisinde Birim Yönetim Kurulu 36 defa toplanmıştır.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. BİRİMİN AMAÇLARI

Meslek Yüksekokulumuzu en üst düzeye taşımak güçlü bir Meslek Yüksekokulu oluşturmak, öğrenci ve öğretim elemanı sayılarını artırarak Okulumuzu tercih edilir bir aşamaya getirmektir.

2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ

Meslek Yüksekokulumuz da öğrenim görmek isteyen öğrencilere her türlü imkan ve olanak mevcuttur. 2018 yılı içerisinde Okulumuzun Bahçesi düzenlenmiş, alt yapısı elden geçirilmiş, tüm yollara sıcak asfalt dökülmüş, on sekiz bin metre kare alan çimlendirilmiş, çeşitli ağaçlar dikilmiştir. Öğrencilerin aradığı tüm imkanlar mevcuttur. Hedeflerimiz arasında ülkemize kalifiye eleman yetiştirmektir.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 40: Bütçe Uygulama Sonuçları

TERTİP	KBÖ	TOPLAM BÜTÇE ÖDENEĞİ (TBÖ)	HARCAMA	KBÖ'YE GÖRE HARCAMA (%)	TBÖ'YE GÖRE HARCAMA (%)
38.44.07.01-01.3.9.06-2-03.8		8.300,00	8.260,00		% 99.5
38.44.07.01-09.4.1.00-2-01.1	1.266.200,00	1.482.752,85	1.482.752,85	% 117	% 100
38.44.07.01-09.4.1.00-2-02.1	204.500,00	231.600,00	231.597,74	% 113	%100
38.44.07.01-09.4.1.00-2-02.4		2.273,04	2.273,04		% 100
38.44.07.01-09.4.1.00-2-03.2	8.400,00	12.400,00	12.384,42	% 147	% 100
38.44.07.01-09.4.1.00-2-03.3	8.100,00	7.100,00	5.765,01	% 71	% 81
38.44.07.01-09.4.1.00-2-03.7	1.000,00	1.000,00	995,00	% 99.5	% 99.5
38.44.07.01-09.4.1.00-2-03.8	6.100,00	30.700,00	30.699,47	% 503	% 100
38.44.07.01-09.4.1.07-2-01.1	96.400,00	46.021,09	44.745,14	% 46	% 97
TOPLAM	1.590.700,00	1.822.146,98	1.819.481,67		

3.1.2 Mali Denetim Sonuçları

3.1.2.1. Dış Denetim

Meslek Yüksekokulumuz da 2018 yılı içerisinde yapılan Dış Denetim raporu bulunmamaktadır.

3.1.2.2. İç Denetim

Meslek Yüksekokulumuz da 2018 yılı içerisinde İç Denetim raporu bulunmamaktadır.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 41: Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	SONUÇ
P.G. 1.1.1. Akreditasyon süreci başlatılan program sayısı	Veri yok
P.G. 1.1.2. Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısının biriminizde bulunan toplam program sayısına oranı (%)	Veri yok
P.G. 1.2.1. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	--
P.G. 1.2.2. Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	1.95
P.G. 1.2.3. Değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	Yok
P.G. 1.3.1. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	Yok
P.G. 1.3.2. Biriminizin sorumlu olduğu ya da işbirliği yaptığı uluslararası etkinlik sayısı	Yok
P.G. 1.3.3. Uluslararası değişim programları kapsamında biriminize gelen öğrenci sayısı	Yok
P.G. 1.4.1. (3+1) sisteminin uygulandığı program sayısı	--
P.G. 1.4.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitsel etkinliklerin sayısı	Veri yok
P.G. 1.4.4. Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında biriminizden giden öğrenci sayısı	Yok
P.G. 1.4.5. Mezun öğrenci sayısının mezun olabilme durumuna gelen öğrenci sayısına oranı	--
P.G. 2.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı	--
P.G. 2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	Yok
P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	Yok
P.G. 2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	Veri yok
P.G. 2.1.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	Veri yok
P.G. 2.3.4. Üniversite adına tescil edilen toplam patent/ faydalı model/ marka sayısı	Yok
P.G. 2.3.5. Üniversite adına tescil edilen ticarileşmiş toplam patent/ faydalı model /marka sayısı	Yok
P.G. 3.2.1. Dış danışma kurulları ile yapılan yıllık toplantı sayısı	Yok
P.G. 3.2.2. Halka açık sosyal faaliyetlerin sayısı	2
P.G. 3.2.3. Çevre duyarlılığı kapsamında dış paydaşlarla yapılan etkinlik sayısı	--
P.G. 3.2.4. Üniversiteyi tanıtıcı ziyaret sayısı	--
P.G. 3.3.2. Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Yok
P.G. 3.3.3. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Yok
P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitime katılan personel sayısının biriminizde çalışan toplam personel sayısına oranı (%)	Veri yok
P.G. 4.2.2. İdari personelin ortalama eğitim düzeyi (İlköğretim=1, Ortaöğretim=2, Ön Lisans=3, Lisans=4, Lisansüstü=5)	--
P.G. 4.2.3. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen akademik personel sayısının karşılanma oranı(%)	Veri Yok
P.G. 4.2.4. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen idari personel sayısının karşılanma oranı(%)	Yok
P.G. 4.2.5. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen işçi sayısının karşılanma oranı(%)	Yok
P.G. 4.3.1. Mali konulara ilişkin verilen eğitimlere katılan sorumlu personel sayısı	2
P.G. 4.3.4. Döner sermaye gelirleri (₺)	Yok
P.G. 4.4.3. Taşınırıların etkin kullanım oranı [100- (Kayıttan düşen taşınırlar/Mevcut taşınırlar x 100)]	Yok

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER

- Üniversitenin kurumsallaşması yönünde kurum içi demokrasinin işletilmesi için idarecilerin sergilediği kararlı tutumu,
- Tüm birimlerin yeterli bilgisayar donanımına ve Laboratuvarlarına sahip olması,
- Farklı Fakülte ve birimlerden gelen öğretim elemanlarının tecrübe sel yaklaşımı,
- Mevcut programlara cevap verebilecek durumda olan fiziki yapılanmamız ile teknolojik imkânlarımızın yeterli düzeyde olması,
- Teknolojinin eğitimde kullanılmasının yaygınlaşması,
- Kaliteli eğitimin teşvik edilmesi,
- Öğrencilerimizin sakin ve huzurlu bir ortamda eğitimlerini sürdürmeleri.

4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif altyapının yetersizliği,
- Öz gelirlerin yetersiz olması ve hazineden yeterli pay alınmaması,
- Kurumsal kültürün yeterince geliştirilememesi,
- Okulumuzun sosyal imkânlarının sınırlı olması,
- Üniversitemizdeki kadro sıkıntısı nedeni ile Yüksekokulumuzda Akademik personel sayısının yetersiz olması,
- Bütçe imkânlarımızın hedeflerimiz doğrultusunda yetersiz olması
- Öğrencilerin bir kısmının sınavsız geçiş ile MYO ya gelmeleri,

4.3. DEĞERLENDİRME

Dünyada gelişmiş ülkelerin en önemli insan kaynağını Meslek okullarından mezun olan gençlerin oluşturduğu bilinen bir gerçektir. Günümüz de gelişmiş ülkelerde pek çok meslek, konuyla ilgili eğitim alınmadan yapılamamaktadır. Bu nedenle gençlerin bir meslek sahibi olmak ya da işletme açmak için mutlaka bir mesleki eğitim almaları gerekmektedir. Özellikle sanayi ve hizmet sektörünün ara eleman gereksinimi bu okullar tarafından karşılanmaktadır. Oluşturulan meslek standartlarına göre açılan meslek okulları sayesinde, sanayi ile eşgüdüm içinde işleyen mesleki eğitim sistemi de başarılı sonuçlar vermektedir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Meslek olarak seçtikleri bir dalda eğitim görerek, gelişmiş toplumlar seviyesinde yer almamızı sağlayacak olan Meslek Yüksekokullarının eğitim sistemimizdeki önemi büyüktür. Ülkemizde yükseköğrenim gören öğrencilerin yaklaşık dörtte biri Meslek Yüksekokullarında okumaktadır. Ancak, bu okullara gelen öğrencilerin düşük puanla yerleştirilmeleri nedeni ile öğrencilerin lise başarı profilleri düşük olmaktadır. Artan işsizlik nedeni ile ara eleman olarak istihdam edilmeyi bekleyen mezunlar, Fakülte mezunlarının ara eleman olarak istihdama razı olmaları nedeni ile büyük sıkıntı yaşamaktadırlar. Çalışma yaşamında işverenlerin tercih edeceği ve eksikliğini duyduğu alanlarda programlar açılarak, okulların etkinliğinin artırılması yararlı olacaktır.

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Emirdağ-17/01/2019

Prof. Dr. Mustafa Kemal YILDIZ

Emirdağ MYO Müdürü

EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU

1-Meslek Yüksekokulumuz 2018 yılı Birim Değerlendirme Raporunun görüşülmesi.

KARAR:

Meslek Yüksekokulumuz 2018 yılına ait hazırlanan Birim Faaliyet Raporunun Yönetim Kurulumuzca kabul edilmesine, oy birliği ile karar verildi.

Prof. Dr. Mustafa kemal YILDIZ

BAŞKAN

Dr.Öğr.Üyesi Akif ABDULLAHÖğr.Gör.Fatma TOPUZ ERYÜRÜK Öğr.Gör.Ayhan ÇETİN

ÜYE

ÜYE

ÜYE

Öğr. Gör. Ferhat UYGUN

ÜYE

Öğr. Gör. Burcu HURMA

ÜYE

Abidin ÖZGÜL

RAPORTÖR