# EMİRDAĞ MESLEK YÜKSEKOKULU

2020 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

## HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Emirdağ Meslek Yüksekokulu, Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği kapsamında hazırlanan, Yükseköğretim Kurumlarında

Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberinde belirtilen hususlar ile Üniversitemiz Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme yönergesi dikkate alınarak 2020 yılı Birim Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Üniversitemizin geleceğe yönelik planlarının mevcut duruma dayalı yapılabilmesi için Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberi doğrultusunda Meslek Yüksekokulumuzun fırsat ve tehditler ile okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri de ortaya çıkmıştır. Öz değerlendirme süreci ile aynı zamanda performans sonuçları ortaya konulmuş, iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmiştir.

Meslek Yüksekokulumuzun stratejik planlama çalışmalarında önemli bir adımı olan kurumsal değerlendirme süreci, öz değerlendirme süreci ile başarılmıştır. Birimimizin öz değerlendirme sürecinde kalite hedeflerini de ortaya koyarak, kalite kültürünün oluşmasında, çalışanlar, öğrenciler, çevre ve toplum unsurlarını ayrılmaz bir bütün olarak değerlendirerek önemli bir yol kat etmişlerdir.

Prof. Dr. Mustafa Kemal YILDIZ

Emirdağ MYO Müdürü

## İÇİNDEKİLER

İçindekiler Tablosu

[EMİRDAĞ MESLEK YÜKSEKOKULU 1](#_Toc61616970)

[HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU 2](#_Toc61616971)

[İÇİNDEKİLER 3](#_Toc61616972)

[TABLO LİSTESİ 3](#_Toc61616973)

[1. GENEL BİLGİLER 1](#_Toc61616974)

[1.3.1. Tarihsel Gelişim 3](#_Toc61616975)

[1.3.4. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar 8](#_Toc61616976)

[1.3.5. İnsan Kaynakları 8](#_Toc61616977)

[1.3.6. Sunulan Hizmetler 12](#_Toc61616978)

[1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 17](#_Toc61616979)

[3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 18](#_Toc61616980)

[3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları 18](#_Toc61616981)

[3.1.2 Mali Denetim Sonuçları 18](#_Toc61616982)

[4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 20](#_Toc61616983)

[4.4. ÖNERİ VE TEDBİRLER 21](#_Toc61616984)

[EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI 22](#_Toc61616985)

[EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU 23](#_Toc61616986)

## TABLO LİSTESİ

[**Tablo 1:** Temel Hizmet Alanları 3](#_bookmark11)

[**Tablo 2:** Eğitim ve Araştırma Alanları 4](#_bookmark12)

[**Tablo 3:** Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları 4](#_bookmark13)

[**Tablo 4:** Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı 4](#_bookmark14)

[**Tablo 5:** Kütüphane Hizmet Alanları 4](#_bookmark15)

[**Tablo 6:** Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı 5](#_bookmark16)

[**Tablo 7:** Diğer Hizmet Alanları 6](#_bookmark17)

[**Tablo 8:** Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları 6](#_bookmark19)

[**Tablo 9:** Taşıt Sayıları 6](#_bookmark20)

[**Tablo 10:** Teknolojik Kaynaklar 7](#_bookmark23)

[**Tablo 11:** Bilgi Kaynakları 8](#_bookmark24)

[**Tablo 12:** Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı 8](#_bookmark27)

[**Tablo 13:** Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı 8](#_bookmark28)

[**Tablo 14:** Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı 9](#_bookmark34)

[**Tablo 15:** Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı 10](#_bookmark35)

[**Tablo 16:** Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı 10](#_bookmark36)

[**Tablo 17:** Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı 10](#_bookmark37)

[**Tablo 18:** İdari Personel Sayıları 11](#_bookmark39)

[**Tablo 19:** İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı 11](#_bookmark40)

[**Tablo 20:** İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı 11](#_bookmark41)

[**Tablo 21:** İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı 11](#_bookmark42)

[**Tablo 22:** İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı 12](#_bookmark43)

[**Tablo 23:** İdari Personel Eğitim Bilgileri 12](#_bookmark44)

[**Tablo 24:** Program Bilgileri 12](#_bookmark48)

[**Tablo 25:** Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları 13](#_bookmark49)

[**Tablo 26:** Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı 13](#_bookmark50)

[**Tablo 27:** YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı 13](#_bookmark53)

[**Tablo 28:** YKS Sonucu Yerleşen Öğrencilerin Başarı Sıralamaları 14](#_bookmark54)

[**Tablo 29:** Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları 14](#_bookmark55)

[**Tablo 30:** Staj Yapan Öğrenci Sayısı 15](#_bookmark58)

[**Tablo 31:** Mezun Durumundaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları 15](#_bookmark59)

[**Tablo 32:** Bilimsel Yayınlar 15](#_bookmark62)

[**Tablo 33**: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri 16](#_bookmark66)

[**Tablo 34:** Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları 16](#_bookmark68)

[**Tablo 35:** Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları 17](#_bookmark69)

[**Tablo 36:** Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri 17](#_bookmark70)

[**Tablo 37:** Diğer Eğitim Faaliyet Bilgileri 18](#_bookmark72)

[**Tablo 38:** Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler 18](#_bookmark75)

[**Tablo 39:** Bütçe Uygulama Sonuçları 21](#_bookmark84)

[**Tablo 40:** Performans Göstergeleri 22](#_bookmark93)

## GENEL BİLGİLER

* 1. MİSYON VE VİZYON

Evrensel değerler ışığında bilim, teknoloji ve sanat birikiminden yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli araştırma, eğitim ve hizmet alanındaki üretimini toplum yararına sunmayı görev edinmiş, mesleki eğitim- öğretim, alanında çalışma, bilimsel araştırma üzerine yoğunlaşmış Yüksekokulöğrencilerini; Atatürk inkılapları ve ilkeleri doğrultusunda; hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı; beden zihin, ahlak ve duygu bakımından sağlıklı olarak gelişmiş, ilgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmektir. Ülkemizin eğitilmiş işgücüne katkıda bulunacak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın üretken, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamaktır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Emirdağ Meslek Yüksekokulu olarak kaliteli mesleki beceri kazandırmak, bilgi ve teknoloji üretmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.

Teknolojik imkânlarla donatılmış, çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan, işinde uzman, yaratıcı ve yetenekli, kaynakları en iyi şekilde kullanarak; Dünya standartlarında kaliteli yükseköğretim sağlayan, Araştırma-geliştirme çalışmaları yapan ve bilgi üreten, Topluma hizmeti temel görevleri arasında sayan, Bilgi toplumunun oluşmasında hizmet eden, Türkiye Cumhuriyetinin laik ve sosyal devleti niteliklerine sahip çıkan, Vatanını, Milletini ve tüm insanları seven bireyler yetiştiren, Kurulu bulunduğu bölgede lokomotif güç sergileyen, Toplumun her kesiminde saygı duyulan, bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

* 1. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. Mustafa Kemal YILDIZ

Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Akif ABDULLAH

Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Fatma TOPUZ ERYÜRÜK

Dış Ticaret Böl. Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Akif ABDULLAH

Mimarlık ve Şehir Pl. Böl. Baş. V. Öğr. Gör. Ayhan ÇETİN

Muhasebe ve Vergi Böl. Baş. V. Öğr. Gör. Burcu HURMA

İnşaat Böl. Başkan V. Öğr. Gör. Yunus Ahmet MUMYAKMAZ

Bilgisayar Teknolojisi Böl. Baş.V. Öğr. Gör. Fatma TOPUZ ERYÖRÜK

Finans Bankacılık ve Sig. Böl. Baş. V. Öğr. Gör. Erdal ERGÜN

Otel, Lokanta ve İkram Hiz. Böl. Baş. V. Öğr. Gör. Erhan BABAÇ

Veterinerlik Bölüm Başkan V. Öğr. Gör. Mehmet Ali ERFİDAN

Meslek Yüksekokulu Sekreteri Abidin ÖZGÜL

* 1. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

## Tarihsel Gelişim

Emirdağ Meslek Yüksekokulu, 1993-1994 öğretim yılında Halı Kilim ve Makine Resim Konstrüksiyon Bölümleri ile ara eleman yetiştirmek için eğitim ve öğretime başlamıştır. Bugüne kadar İşletme (N.Ö.-İ.Ö.), Harita Kadastro (N.Ö.-İ.Ö.), Arıcılık, Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı (N.Ö.), İnşaat (N.Ö.), Muhasebe (N.Ö.-İ.Ö.), Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama (N.Ö.-İ.Ö.), Dış Ticaret (N.Ö.), Bankacılık ve Sigortacılık (N.Ö.-İ.Ö.) bölümleri açılmıştır. Zamanla, Halı Kilim Dinar MYO ile Makine Resim Konstrüksiyon Bolvadin MYO ile birleştirilmiştir. İnşaat, Arıcılık ile Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı bölümleri ise kapanmıştır. İşletme Yönetimi Bölümü ise 2016-2017 eğitim öğretim yılından itibaren öğrenci gelmediğinden öğrenci alımı YÖK tarafından durdurulmuştur. Ayrıca 2017-2018 eğitim öğretim yılından itibaren de Dış Ticaret ile Yapı Denetimi (İ.Ö.) programlarına öğrenci alımı YÖK tarafından durdurulmuştur. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında Yapı Denetimi (N.Ö.) ve Bankacılık ve Sigortacılık (İ.Ö.) Programına öğrenci alımı YÖK tarafından durdurulmuştur. 2019-2020 eğitim-öğretim yılında Yapı Denetimi (N.Ö.), Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programına (İ.Ö.) öğrenci alınmıştır. 2020-2021 eğitim-öğretim yılında Laborant ve Veteriner Sağlık programına (İ.Ö.) öğrenci alınmıştır. Ayrıca 2020-2021 eğitim-öğretim yılında Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümüne öğrenci alımı YÖK tarafından durdurulmuştur.

Halen; Bilgisayar Programcılığı (N.Ö.), Harita ve Kadastro (N.Ö.-İ.Ö.), Yapı Denetimi (N.Ö.), Bankacılık ve Sigortacılık (N.Ö.), Aşçılık (N.Ö.-İ.Ö.), Laborant ve Veteriner Sağlık (N.Ö.-İ.Ö.) bölümleri ile eğitime devam etmektedir. 2010 yılında Çocuk Gelişimi (N.Ö.), Turizm ve Otel İşletmeciliği (N.Ö.) de açılmış olup, yeterli sayıda öğretim elemanı olmadığından öğrenci alınmamıştır. Aralık 2020 itibariyle toplam 802 öğrencimiz mevcuttur.

* + 1. **Örgüt Yapısı**

* + 1. **Fiziksel Yapı**
       1. Taşınmazlar

Meslek Yüksekokulumuzun toplam 48.789.38 m2 taşınmazı vardır. 11.847.00 m2 nin Tapusu Okulumuza aittir ve 20 yıllığına Adalet Bakanlığına bedelsiz olarak verilmiştir. Halen bulunduğumuz yerin mülkiyeti Hazineye ait olup, 36.942.38 m2 dir.

**Tablo 1:** Temel Hizmet Alanları

|  |  |
| --- | --- |
| **HİZMET ALANLARI** | **ALAN (m2)** |
| Eğitim | 4407 m2 |
| Araştırma |  |
| Sağlık |  |
| Kütüphane | 56 m2 |
| Toplantı, Semir ve Konferans Salonu | 243 m2 |
| Sosyal Alanlar | 340 m2 |
| Kapalı Spor Tesisleri | 510 m2 |
| Açık Spor Tesisleri | 707 m2 |
| Barınma |  |
| İdari | 580 m2 |
| Diğer | 5157 m2 |
| **TOPLAM** | **12000 m2** |

Meslek Yüksekokulumuzun 11.773 m2 kapalı alanı vardır. 3855 m2 si Eski Okulumuza aittir. (Diğerleri içerisine eklenmiştir.) 3855 Bedelsiz olarak 20 yıllığına Adalet Bakanlığına verilmiştir.

**Tablo 2:** Eğitim ve Araştırma Alanları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EĞİTİM VE ARAŞTIRMA**  **ALANLARI** | | **KAPASİTESİ** | | | | | | **TOPLAM** |
| 0-50 | 51-75 | 76-100 | 101-150 | 151-250 | 251 ve üzeri |
| Amfi | |  |  |  |  |  |  |  |
| Sınıf | | 18 |  |  |  |  |  | 18 |
| Diğer Eğitim Alanları | |  |  |  |  |  |  |  |
| Laboratuvarlar | Eğitim | 2 | 1 |  |  |  |  | 3 |
| Araştırma |  |  |  |  |  |  |  |
| Diğer | 4 | 1 |  |  |  |  | 5 |
| **TOPLAM** | | 24 | 2 |  |  |  |  | 26 |

**Tablo 3:** Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HİZMET ALANI** | **SAYI** | **ALAN (m2)** | **ODA BAŞINA DÜŞEN PERSONEL SAYISI** | **PERSONEL BAŞINA DÜŞEN ALAN (m2)** |
| Akademik Personel  Çalışma Odası | **13** | **254 m2** | **0,72** | **14,11 m2** |
| İdari Personel Çalışma Odası | **3** | **66 m2** | **0,5** | **13,20 m2** |
| İdari Personel Servis  Odası | **1** | **35 m2** | **0,5** | **17,50 m2** |
| **TOPLAM** | **17** | **355 m2** | **1,72** | **44,81 m2** |

Akademik Personelimiz için çalışma odası yeterli değildir. İdari personel için yeterlidir.

**Tablo 4:** Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SALONLAR** | **KAPASİTESİ** | | | | | | **TOPLAM** |
| 0-50 | 51-75 | 76-100 | 101-150 | 151-250 | 251 ve üzeri |
| Konferans Salonu |  |  | 1 |  | 1 |  | 2 |
| Toplantı Salonu | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **TOPLAM** | 1 |  | 1 |  | 1 |  | 3 |

Meslek Yüksekokulumuz da 2020 yılı itibariyle 271 kişilik Konferans salonu ile 25 kişilik toplantı salonu vardır.

**Tablo 5:** Kütüphane Hizmet Alanları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ALAN ADI** | **SAYI** | **OTURMA**  **KAPASİTESİ** | **ALAN (m2)** |
| Genel Kütüphane Alanı | 1 | 20 | 56 **m2** |
| Grup Çalışma Odası |  |  |  |
| Multimedya Salonu |  |  |  |
| E-kütüphane Salonu |  |  |  |
| Akademisyen Çalışma Odası |  |  |  |
| Referans Kaynaklar Salonu |  |  |  |
| Kütüphane İdari Birimleri |  |  |  |
| **TOPLAM** | 1 |  | 56 **m2** |

Meslek Yüksekokulumuz da Genel Kütüphane vardır. Öğrencilerimize yeterlidir. İçerisinde yaklaşık 4000 basılı kitap bulunmaktadır.

**Tablo 6:** Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOSYAL ALANLAR** | | **SAYI** | **ALAN (m²)** | **KAPASİTE** |
| **SOSYAL** | Kafeterya/ Kantin- Çay  Ocağı | 2 | 364m2 | 400 |
| **SPOR** | Açık Spor Tesisleri |  | 707m2 |  |
| Kapalı Spor Tesisleri | 1 | 510 m2 | 180 |
| **DİĞER ALANLAR** | Açık Otopark | 3 | 721m2 | 60 |
|  | | 6 | **2302 m2** |  |

Meslek Yüksekokulumuz da 400 kişilik Öğrenci kantini, Personele ait çay ocağı, 1 kapalı basket ve voleybol sahası, 1 açık voleybol sahası, 1 açık basketbol sahası ile 60 Araçlık açık oto park vardır.

**Tablo 7:** Diğer Hizmet Alanları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ALAN ADI** | **SAYI** | **ALAN (m2)** |
| Çay Ocağı, Kafeterya vb. |  |  |
| Toplantı Salonu |  |  |
| Arşiv, Depo, Ambar vb. | 3 | **185 m2** |
| Mescit | 2 | **21 m2** |
| Atölye | 1 | **127 m2** |
| Kapalı Diğer Hizmet Alanları |  |  |
| **TOPLAM** | 6 | **333 m2** |

* + - 1. Taşınırlar

**Tablo 8:** Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DAYANIKLI TAŞINIRLAR** | **SAYI** | **TUTAR** |
| Tesis, Makine ve Cihazlar | 176 | 194.406.84 |
| Taşıtlar | 9 | 3.552.92 |
| Demirbaşlar | 2711 | 930.583.54 |

**Tablo 9:** Taşıt Sayıları

|  |  |
| --- | --- |
| **TAŞIT CİNSİ** | **SAYI** |
| Bisiklet | 9 |
| **TOPLAM** | 9 |

Meslek Yüksekokulumuz da taşıt olarak 9 adet bisiklet vardır.

## Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

**Tablo 10:** Teknolojik Kaynaklar

|  |  |
| --- | --- |
| **TEKNOLOJİK KAYNAK ADI** | **SAYI** |
| Masaüstü Bilgisayar | 179 |
| Dizüstü Bilgisayar | 10 |
| Projeksiyon | 21 |
| Yazıcı | 14 |
| Fotokopi Makinesi | 3 |
| Tarayıcı | 1 |
| Faks | 1 |
| Tepegöz | 1 |
| Episkop |  |
| Barkot Okuyucu | 1 |
| Baskı Makinesi | 1 |
| Fotoğraf Makinesi | 1 |
| Kamera | 23 |
| Televizyon | 2 |
| **TOPLAM** | 258 |

**Tablo 11:** Bilgi Kaynakları

|  |  |
| --- | --- |
| **BİLGİ KAYNAĞI ADI** | **SAYI** |
| Basılı Yayınlar | 4000 |
| Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler) | - |
| E-kitap | - |
| Tezler | - |
| Kitap Ekleri - CD'ler | - |
| **TOPLAM** | 4000 |

## İnsan Kaynakları

* + - 1. Akademik Personel

**Tablo 12:** Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı

|  |  |
| --- | --- |
| **UNVAN** | **SAYI** |
| Prof. Dr. | - |
| Doç Dr. | - |
| Dr. Öğr. Üyesi | 4 |
| Araştırma Görevlisi | - |
| Öğretim Görevlisi | 18 |
| **TOPLAM** | 22 |

**Tablo 13:** Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAM ADI** | **PROF. DR.** | **DOÇENT DR.** | **DR. ÖĞR. ÜYESİ** | **ARŞ.**  **GÖR.** | **ÖĞR.**  **GÖR.** | **TOPLAM** |
| **Sosyal Programlar** | **-** | **-** | **1** | **-** | **6** | **7** |
| **Teknik Programlar** | **-** | **-** | **3** | **-** | **12** | **15** |
| **TOPLAM** | - | - | 4 | - | 18 | 22 |

Meslek Yüksekokulumuz sosyal programlarda 1 Dr. Öğr. Üyesi 6 Öğr. Gör. Toplam 7 Öğretim elemanı, Teknik programlarda 3 Dr. Öğr. Üyesi 12 Öğr Gör. Olmak üzere 15 Öğretim elemanı Toplam: 22 Öğretim elemanımız vardır.

Diğer Üniversitelerden Okulumuza Görevlendirilen Akademik Personel yoktur.

2020 yılında MYO da Değişim Programlarına katılan olmamıştır.

**Tablo 14:** Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **21-25**  **YAŞ** | **26-30**  **YAŞ** | **31-35**  **YAŞ** | **36-40**  **YAŞ** | **41-50**  **YAŞ** | **51 YAŞ ÜZERİ** | **TOPLAM** | **ORT. YAŞ** |
| Öğretim Üyesi  Sayısı |  |  |  | 2 | 2 |  | 4 | 42.25 |
| Öğretim Üyesi  Oranı (%) |  |  |  | 50 | 50 |  | 100 |  |
| Diğer Öğretim Elemanı Sayısı |  | 5 | 5 | 3 | 2 | 3 | 18 | 37.50 |
| Diğer Öğretim  Elemanı Oranı  (%) |  | 27.77 | 27.77 | 16.67 | 11.11 | 16.68 | 100 |  |
| **Topl. Personel**  **Sayısı** |  | 5 | 5 | 5 | 4 | 3 | 22 |  |
| **Ak. Pers.**  **Oranı (%)** |  | 22.72 | 22.72 | 22.72 | 18.19 | 13.65 | 100 |  |

**Tablo 15:** Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KIDEM ARALIĞI** | **1–3**  **YIL** | **4–6**  **YIL** | **7–10**  **YIL** | **11–15**  **YIL** | **16–20**  **YIL** | **21-24**  **YIL** | **25 YIL**  **ÜZERİ** | **TOPLA M** |
| Öğretim Üyesi Sayısı |  |  | 1 | 2 | 1 |  |  | 4 |
| Öğretim Üyesi Oranı (%) |  |  | 25 | 50 | 25 |  |  | 100 |
| Diğer Öğretim Elemanı Sayısı | 4 | 3 | 4 | 3 |  |  | 4 | 18 |
| Diğer Öğretim Elemanı Oranı  **(%)** | 22.22 | 16.67 | 22.22 | 16.67 |  |  | 22.22 | 100 |
| **Toplam Akademik Personel**  **Sayısı** | 4 | 3 | 5 | 5 | 1 |  | 4 | 22 |
| **Toplam Akademik Personel**  **Oranı (%)** | 18.18 | 13.64 | 22.73 | 22.73 | 4.54 |  | 18.18 | 100 |

Akademik personelin hizmetleri beklenen düzeydedir.

**Tablo 16:** Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UNVAN** | **KADIN** | | **ERKEK** | | **TOPLAM PERSONEL** |
| **Sayı** | **Oran (%)** | **Sayı** | **Oran (%)** |
| Prof. Dr. |  |  |  |  |  |
| Doç Dr. |  |  |  |  |  |
| Dr. Öğr. Üyesi | 1 | 25 | 3 | 75 | 4 |
| Araştırma Görevlisi |  |  |  |  |  |
| Öğretim Görevlisi | 5 | 27.78 | 13 | 72.22 | 18 |
| **TOPLAM** | 6 |  | 16 |  | 22 |

Beklenen düzeyde

**Tablo 17:** Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UNVAN** | **BEŞERİ VE SOSYAL BİLİMLER TEMEL ALANI** | **SAĞLIK BİLİMLERİ**  **TEMEL ALANI** | **DOĞA VE MÜHENDİSLİK BİLİMLERİ TEMEL ALANI** |
| Prof. Dr. | - | - | - |
| Doç Dr. | - | - | - |
| Dr. Öğr. Üyesi | 1 | 2 | 1 |
| Araştırma Görevlisi | - | - | - |
| Öğretim Görevlisi | 7 | 1 | 10 |
| **TOPLAM** | 8 | 3 | 11 |

* + - 1. İdari Personel

**Tablo 18:** İdari Personel Sayıları

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KADRO SINIFI** | **KADROLU**  **ÇALIŞAN** | **BAŞKA KURUMLARA/ BİRİMLERE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI** | **BAŞKA KURUMLARDAN/ BİRİMLERDEN GÖREVLENDİRİLE N PERSONEL SAYISI** | **FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI** |
| Genel İdari Hizmetler | 4 | - | 1 | 5 |
| Sağlık Hizmetleri | - | - |  | - |
| Teknik Hizmetler | 2 | - |  | 2 |
| Avukatlık Hizmetleri | - | - |  | - |
| Yardımcı Hizmetler | - | - | 2 | 2 |
| Sözleşmeli Memur | - | - | - | - |
| Daimi İşçi | 9 | - |  | 9 |
| **TOPLAM** | 15 | - | 3 | 18 |

Meslek Yüksekokulumuz da İdari personel sayısı yeterli değildir. (Bu sayının 8 i Özel Güvenlik 1 i işçi dir.) İki hizmetliye ihtiyaç vardır. (1 memur ile 2 hizmetli Üniversitemizin diğer birimlerinden, Okulumuza geçici olarak görevlendirilmiştir.)

**Tablo 19:** İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **18-25**  **YAŞ** | **26-30**  **YAŞ** | **31-35**  **YAŞ** | **36-40**  **YAŞ** | **41-50**  **YAŞ** | **51 YAŞ VE**  **ÜZERİ** | **TOPLAM** | **ORTALAMA**  **YAŞ** |
| **Kişi Sayısı** |  | 1 | 4 | 2 | 7 | 4 | 18 | 43.83 |
| **Oran (%)** |  | 5.56 | 22.22 | 11.11 | 38.89 | 22.22 | 100 |  |

**Tablo 20:** İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1-3**  **YIL** | **4-6**  **YIL** | **7-10**  **YIL** | **11-15**  **YIL** | **16-20**  **YIL** | **21-24 YIL** | **25 YIL VE**  **ÜZERİ** | **TOPLAM** |
| **Kişi Sayısı** | 2 |  | 7 | 4 |  | 1 | 4 | 18 |
| **Oran (%)** | 11.12 |  | 38.89 | 22.22 |  | 5.55 | 22.22 | 100 |

**Tablo 21:** İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KADRO SINIFI** | **KADIN** | | **ERKEK** | | **TOPLAM PERSONEL** |
| **SAYI** | **ORAN (%)** | **SAYI** | **ORAN (%)** |
| Genel İdari Hizmetler | 1 | 5,56 | 4 | 22.22 | 5 |
| Sağlık Hizmetleri | - |  | - |  | - |
| Teknik Hizmetler | - |  | 2 | 11.11 | 2 |
| Avukatlık Hizmetleri | - |  | - |  | - |
| Yardımcı Hizmetler | - |  | 2 | 11.11 | 2 |
| Sözleşmeli Memur | - |  | - |  | - |
| Daimi İşçi | - |  | 9 | 50.00 | 9 |
| **TOPLAM** | 1 | 5.56 | 17 | 100 | 18 |

**Tablo 22:** İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **İLK- ÖĞRETİM** | **ORTA-**  **ÖĞRETİM** | **ÖNLİSANS** | **LİSANS** | **YÜKSEK**  **LİSANS** | **DOKTORA** | **TOPLAM** |
| **Kişi Sayısı** | 1 | 6 | 7 | 4 | - | - | 18 |
| **Oran (%)** | 5,56 | 33.33 | 38.89 | 22.22 |  |  | 100 |

**Tablo 23:** İdari Personel Eğitim Bilgileri

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ADI SOYADI** | **TARİH** | **EĞİTİM YERİ** | **EĞİTİM KONUSU** | **EĞİTİM SÜRESİ** |
| Abidin ÖZGÜL | 24.05.1999 | Anadolu Üni. | İşletme | 2 |
| Turgut KIRCA | 30.05.2011 | Anadolu Üni | İşletme | 4 |
| Cumhur SARIBÜLBÜL | 10.09.2020 | Anadolu Üni | İşletme | 4 |
| Murat SARITAŞ | 15.02.2010 | Emirdağ Aziziye Anadolu Lisesi | Türkçe-Matematik Alanı | 4 |
| Metin DEMİRKAZIK | 1998 | Afyon MYO | İnşaat | 2 |
| Basri ÇOTUR | 13.08.2007 | Çay MYO | Elektrik | 2 |
| Fadime KÖROĞLU | 2006 | Açık Öğretim | Lise | 3 |
| Ali Osman GÖNEN | 1972 | Gömü İlkokulu | İlkokulu | 5 |
| Ali BİÇER | 15.09.1995 | Bozöyük Ortaokulu | Ortaokul | 3 |
| Salih YİĞİT | 06.07.2017 | Emirdağ MYO. | Bilgisayar Programcılığı | 2 |
| Oğuzhan KÖKSOY | 06.07.2017 | Emirdağ MYO. | Bilgisayar Programcılığı | 2 |
| Emrah ÖZKARAN | 23.07.2018 | Anadolu Üni. | Konaklama İşletmeciliği | 4 |
| Adnan KÖKSOY | 06.07.2011 | Anadolu Üni. | İşletme | 4 |
| H. İbrahim YÜKSEL | 27.05.2019 | Anadolu Üni. | İlahiyat | 2 |
| Hakan DURU | 27.05.2002 | Anadolu Üni | Lise | 3 |
| Muhammet YILMAZ | 15.06.1993 | Ticaret lisesi | Bankacılık | 3 |
| S. Battal ÇİLDİR | 07.04.2018 | Emirdağ MYO. | Dış Ticaret | 2 |
| Abdil MERT | 2017 | Açık Öğretim | Lise | 3 |

## Sunulan Hizmetler

* + - 1. Eğitim Hizmetleri

**Tablo 24:** Program Bilgileri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMIN ADI** | Kuruluş Yılı | Ön Lisans | Ön Lisans (İ.Ö.) | Ön Lisans (Uzaktan) | **TOPLAM** |
| Aşçılık Prg. | 2018 | 1 | 1 | - | 2 |
| Bankacılık ve Sig.Prg. | 2009 | 1 | - | - | 1 |
| Bilgisayar Prg. | 2008 | 1 | - | - | 1 |
| Harita ve Kadastro Prg. | 1994 | 1 | 1 | - | 2 |
| Yapı Denetim Prg. | 2010 | 1 | - | - | 1 |
| Laborant ve Vet.Sağlık | 2019 | 1 | 1 | - | 2 |
| **TOPLAM** |  | 6 | 3 | - | 9 |

**Tablo 25:** Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **I.** | | | **II.** | | | **UZAKTAN** | | |  | | | **TOPLAM** |
| **PROGRAMIN ADI** | **ÖĞRETİM**  **ÖĞRENCİ** | | | **ÖĞRETİM**  **ÖĞRENCİ** | | | **ÖĞRETİM**  **ÖĞRENCİ** | | | **TOPLAM** | | | **ÖĞRENCİ**  **SAYISI** |
|  | **SAYISI** | | | **SAYISI** | | | **SAYISI** | | |  | | | **İÇİNDEKİ** |
|  | **K** | **E** | **T** | **K** | **E** | **T** | **K** | **E** | **T** | **K** | **E** | **T** | **ORANI** |
| Aşçılık Prg. | 54 | 25 | 79 | 32 | 29 | 61 |  |  |  | 86 | 54 | 140 | 17.46 |
| Bankacılık ve Sig.Prg. | 64 | 41 | 105 | 6 | 9 | 15 |  |  |  | 70 | 50 | 120 | 14.96 |
| Bilgisayar Prg. | 23 | 89 | 112 | 2 | 1 | 3 |  |  |  | 25 | 90 | 115 | 14.34 |
| Muhasebe ve Vergi Uyg | 15 | 13 | 28 | - | 1 | 1 |  |  |  | 15 | 14 | 29 | 3.62 |
| Harita ve Kadastro Prg. | 34 | 68 | 102 | 34 | 55 | 89 |  |  |  | 68 | 123 | 191 | 23.81 |
| Yapı Denetim Prg. | 21 | 42 | 63 | 2 | 10 | 12 |  |  |  | 23 | 52 | 75 | 9.35 |
| Laborant ve Vet.Sağlık | 36 | 43 | 79 | 23 | 18 | 41 |  |  |  | 59 | 61 | 120 | 14.96 |
| Dış Ticaret Prg. | 3 | 2 | 5 | - | - | - |  |  |  | 3 | 2 | 5 | 0.63 |
| İşletme Yönetimi Prg | 2 | 2 | 4 | 1 | 1 | 2 |  |  |  | 3 | 3 | 6 | 0.75 |
| Makine Resim Konst. | - | - | - | 1 | - | 1 |  |  |  | 1 | - | 1 | 0.12 |
| **TOPLAM** | 252 | 325 | 577 | 101 | 124 | 225 |  |  |  | 353 | 449 | 802 | 100 |

**Tablo 26:** Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEMEL ALAN ADI** | **ÖĞRENCİ SAYISI** | **ORAN (%)** |
| Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı | 160 | 19.95 |
| Sağlık Bilimleri Temel Alanı | 120 | 14.96 |
| Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı | 522 | 65.09 |
| **TOPLAM** | 802 | 100 |

Meslek Yüksekokulumuzda uluslararası öğrenci yoktur.

**Tablo 27:** YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMIN ADI** | **YKS KONTENJANI** | **YKS SONUCU YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYISI** | **BOŞ KALAN KONTENJAN** | **DOLULUK ORANI (%)** |
| Aşçılık (N.Ö.) | 40 | 41 |  | 100 |
| Aşçılık (İ.Ö.) | 30 | 31 |  | 100 |
| Bankacılık (N.Ö.) | 40 | 42 |  | 100 |
| Bilgisayar (N.Ö.) | 40 | 42 |  | 100 |
| Harita ve Kad. (N.Ö.) | 40 | 41 |  | 100 |
| Harita ve Kad. (İ.Ö.) | 30 | 32 |  | 100 |
| Yapı Denetimi(N.Ö.) | 30 | 23 | 7 | 76.67 |
| Veteriner Sağlık (N.Ö.) | 40 | 41 |  | 100 |
| Veteriner Sağlık (İ.Ö.) | 40 | 41 |  | 100 |
| **TOPLAM** | 330 | 334 | 7 | 98.80 |

2020 yılında doluluk oranı beklenen düzeydedir.

**Tablo 28:** YKS Sonucu Yerleşen Öğrencilerin Başarı Sıralamaları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BAŞARI SIRALAMASI** | **SAYI** | **ORAN (%)** |
| **İlk 10.000** |  |  |
| **10.001-20.000** |  |  |
| **20.001-50.000** |  |  |
| **50.001-100.000** |  |  |
| **100.001- 150.000** |  |  |
| **150.001-200.000** |  |  |
| **200.001-250.000** |  |  |
| **250.001 +** |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |

Meslek Yüksekokulumuzda sıralamaya giren öğrencimiz yoktur.

**Tablo 29:** Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

|  |  |
| --- | --- |
| **GELEN ÖĞRENCİ** | **SAYI** |
| **Yatay Geçiş** | 2 |
| **Dikey Geçiş** |  |
| **Diğer Geçiş** |  |
| **TOPLAM** | 2 |
| **GİDEN ÖĞRENCİ** | **SAYI** |
| **Yatay Geçiş** | 4 |
| **Dikey Geçiş** |  |
| **Diğer Geçiş** |  |
| **TOPLAM** | 4 |

Meslek Yüksekokulumuza iki öğrenci yatay geçişle gelmiş, Dört öğrenci Yatay geçişle gitmiştir.

Değişim Programı kapsamında giden ve gelen öğrencimiz bulunmamaktadır.

**Tablo 30:** Staj Yapan Öğrenci Sayısı

|  |  |
| --- | --- |
| **STAJ TÜRÜ** | **SAYI** |
| Zorunlu Staj | 86 |
| İsteğe Bağlı Staj |  |
| **TOPLAM** | 86 |

**Tablo 31:** Mezun Durumundaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMIN ADI** | **MEZUN DURUMUNDAKİ ÖĞRENCİ SAYISI** | **MEZUN ÖĞRENCİ**  **SAYISI** | **MEZUN ORANI (%)** |
| Sosyal Programlar | 117 | 44 | 37.60 |
| Teknik Programlar | 350 | 106 | 30.28 |
| **TOPLAM** | 467 | 150 | 32.12 |

Mezun sayısı beklenenin altında.

* + - 1. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Meslek Yüksekokulumuz da Ulusal ve Uluslararası Proje bulunmamaktadır.

**Tablo 32:** Bilimsel Yayınlar

|  |  |
| --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ** | **SAYI** |
| SCI, SSCI ve AHCI,CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınlar dışındaki makalelerin sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre) | 5 |
| SCI, SSCI ve AHCI,CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınların sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre) |  |
| **TOPLAM** | 5 |

Meslek Yüksekokulumuz da ISI İndekslerine giren dergilerde görevli yoktur.

Meslek Yüksekokulumuz da Ulusal ve Uluslararası Hakemlik yoktur.

* + - 1. Sosyal Hizmetler

**Tablo 33**: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BULUNDUĞU**  **YER** | **SALONUN ADI** | **AÇIK/ KAPALI** | **KAPASİTESİ** | **GERÇEKLEŞTİRİLEN ETKİNLİK SAYISI** | **HİZMET VERDİĞİ KESİM** |
| Emirdağ MYO | Nijad Bilge  Spor Salonu | Kapalı | 180 | 20 | Öğrenci |

Meslek Yüksekokulumuz da 2020 Pandami’ den dolayı faaliyet az olmuştur.

Öğrencilerimizin turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel yarışmalarda kazandıkları ödül yoktur.

**Tablo 34:** Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET** | **SAYI** |
| Konferans | 2 |
| Seminer | 2 |
| Toplantı | 4 |
| Tören |  |
| Özel Günler |  |
| Gezi |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **GENEL TOPLAM** | 8 |

**Tablo 35:** Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

|  |  |
| --- | --- |
| **BURS ADI** | **YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI** |
| **YURT-KUR (Üniversite Bursu)** | 2 |

**Tablo 36:** Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BÖLÜM** | **SAYI** | **ÇALIŞTIĞI BİRİM** |
| Sosyal Programlar | 2 | Müdür Sekreteri |
| Teknik Programlar | 2 | Kütüphane-Fotokopi |
| **TOPLAM** | 4 |  |

Meslek Yüksekokulumuz da Öğrenci Toplulukları yoktur.

**Tablo 37:** Diğer Eğitim Faaliyet Bilgileri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TARİH** | **KONU** | **KONUŞMACI/ EĞİTMEN** | **KATILIMCI SAYISI** |
| 02/10/2020 | Uyum Programları | Bölüm Başkanları | 176 |
| 16/10/2020 | Uyum Programları | Bölüm Başkanları | 38 |

Meslek Yüksekokulumuza yeni gelen öğrenciler yönelik Uyum (oryantasyon) programı kapsamında Bölüm Başkanları tarafından uzaktan eğitim olarak internet üzerinde bilgi verilmiştir.

* + - 1. İdari Hizmetler

**Tablo 38 :** Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İŞİN ADI** | **DOĞRUDAN TEMİN**  **TÜRÜ** | **DOĞRUDAN TEMİN ŞEKLİ** | **DOĞRUDAN TEMİN TARİHİ** |
| Okul Bakımı | Mal Alımı | 4734 S.K.22/d | 08.06.2020 |
| Kırtasiye Alımları | Mal Alımı | 4734 S.K.22/d | 07.09.2020 |
| Temizlik Malzemesi | Mal Alımı | 4734 S.K.22/d | 07.09.2020 |
| Okul Bakımı | Mal Alımı | 4734 S.K.22/d | 07.09.2020 |
| Okul Bakımı | Mal Alımı | 4734 S.K.22/d | 15.10.2020 |
| Makine Bakımı | Mal Alımı | 4734 S.K.22/d | 05.11.2020 |

2020 yılı içerisinde ikili protokol yapılmamıştır.

## Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Meslek Yüksekokulumuz da Yönetim ve iç kontrol sistemi aksamadan Okul İdaresi tarafından başarılı bir şekilde yürütülmektedir.

Her dönem başı ve dönem sonlarında Yüksekokul Kurulu toplanarak gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır.

Dönem içlerinde gerekli görülen gün ve tarihlerde Yönetim Kurulu toplanarak Yönetim Kurulunda görüşülmesi gereken konular görüşülerek karar bağlanmaktadır. 2020 yılı içerisinde Birim Yönetim Kurulu 34 defa toplanmıştır.

1. **AMAÇ VE HEDEFLER**
   1. BİRİMİN AMAÇLARI

Meslek Yüksekokulumuzu en üst düzeye taşımak güçlü bir Meslek Yüksekokulu oluşturmak, öğrenci ve öğretim elemanı sayılarını artırarak Okulumuzu tercih edilir bir aşamaya getirmektir.

* 1. BİRİMİN HEDEFLERİ

Meslek Yüksekokulumuz da öğrenim görmek isteyen öğrencilere her türlü imkan ve olanak mevcuttur. Öğrencilerin aradığı tüm imkanlar mevcuttur. Hedeflerimiz arasında ülkemize kalifiye eleman yetiştirmektir.

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

* 1. MALİ BİLGİLER

## Bütçe Uygulama Sonuçları

**Tablo 39:** Bütçe Uygulama Sonuçları

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TERTİP** | **KBÖ** | **TOPLAM BÜTÇE ÖDENEĞİ (TBÖ)** | **HARCAMA** | **KBÖ’YE GÖRE HARCAMA (%)** | **TBÖ’YE GÖRE HARCAMA (%)** |
| 38.44.07.01-09.4.1.00-2-01.1 | 1.938.329,00 | 2.480.910,84 | 2.480.910,84 | 128 | 100 |
| 38.44.07.01-09.4.1.00-2-02.1 | 325.000,00 | 383.179,73 | 383.179,73 | 118 | 100 |
| 38.44.07.01-09.4.1.00-2-02.4 | 12.000,00 | 1.530,36 | 1.530,36 | 12.75 | 100 |
| 38.44.07.01-09.4.1.00-2-03.2 | 7.400,00 | 7.400,00 | 7.382,28 | 100 | 100 |
| 38.44.07.01-09.4.1.00-2-03.3 | 6.000,00 | 6.000,00 | 3.060,01 | 51 | 51 |
| 38.44.07.01-09.4.1.00-2-03.7 | 1.000,00 | 1.000,00 | 997,69 | 100 | 100 |
| 38.44.07.01-09.4.1.00-2-03.8 | 12.200,00 | 11.650,00 | 11.647,78 | 95.50 | 100 |
| 38.44.07.01-09.4.1.07-2-01.1 | 167.997,00 | 140.720,00 | 52.403,87 | 83.33 | 37.24 |
| **TOPLAM** | 2469926,00 | 3032390,93 | 2941112,56 |  |  |

## Mali Denetim Sonuçları

* + - 1. Dış Denetim

Meslek Yüksekokulumuz da 2020 yılı içerisinde yapılan Dış Denetim raporu bulunmamaktadır.

* + - 1. İç Denetim

Meslek Yüksekokulumuz da 2020 yılı içerisinde İç Denetim raporu bulunmamaktadır.

* 1. PERFORMANS BİLGİLERİ

**Tablo 40:** Performans Göstergeleri

|  |  |
| --- | --- |
| **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **SONUÇ** |
| P.G. 1.1.1.Akreditasyon süreci başlatılan program sayısı | Veri Yok |
| P.G. 1.1.2. Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısının biriminizde bulunan toplam program sayısına oranı (%) | Veri Yok |
| P.G. 1.2.1. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%) | - |
| P.G. 1.2.2. Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı | 36 |
| P.G. 1.2.3. Değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%) | Yok |
| P.G. 1.3.1. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%) | Yok |
| P.G. 1.3.2. Biriminizin sorumlu olduğu ya da işbirliği yaptığı uluslararası etkinlik sayısı | Yok |
| P.G. 1.3.3. Uluslararası değişim programları kapsamında biriminize gelen öğrenci sayısı | Yok |
| P.G. 1.4.1. (3+1) sisteminin uygulandığı program sayısı | - |
| P.G. 1.4.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitsel etkinliklerin sayısı | Veri yok |
| P.G. 1.4.4. Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında biriminizden giden öğrenci sayısı | Yok |
| P.G. 1.4.5. Mezun öğrenci sayısının mezun olabilme durumuna gelen öğrenci sayısına oranı | - |
| P.G. 2.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı | Yok |
| P.G. 2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje  sayısı | Yok |
| P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı | Yok |
| P.G. 2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science) | Veri Yok |
| P.G. 2.1.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science) | Veri Yok |
| P.G. 2.3.4. Üniversite adına tescil edilen toplam patent/ faydalı model/ marka sayısı | Yok |
| P.G. 2.3.5 Üniversite adına tescil edilen ticarileşmiş toplam patent/ faydalı model /marka sayısı | Yok |
| P.G. 3.2.1. Dış danışma kurulları ile yapılan yıllık toplantı sayısı | Yok |
| P.G. 3.2.2. Halka açık sosyal faaliyetlerin sayısı | 5 |
| P.G. 3.2.3. Çevre duyarlılığı kapsamında dış paydaşlarla yapılan etkinlik sayısı | - |
| P.G. 3.2.4. Üniversiteyi tanıtıcı ziyaret sayısı | - |
| P.G. 3.3.2. Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı | Yok |
| P.G. 3.3.3. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı | Yok |
| P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitime katılan personel sayısının biriminizde  çalışan toplam personel sayısına oranı (%) | Veri Yok |
| P.G. 4.2.2. İdari personelin ortalama eğitim düzeyi (İlköğretim=1, Ortaöğretim=2, Ön Lisans=3,  Lisans=4, Lisansüstü=5) | - |
| P.G. 4.2.3. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen akademik personel sayısının karşılanma  oranı(%) | Veri Yok |
| P.G. 4.2.4. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen idari personel sayısının karşılanma oranı(%) | Veri Yok |
| P.G. 4.2.5. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen işçi sayısının karşılanma oranı(%) | Yok |
| P.G. 4.3.1. Mali konulara ilişkin verilen eğitimlere katılan sorumlu personel sayısı | 1 |
| P.G. 4.3.4. Döner sermaye gelirleri (₺) | Yok |
| P.G. 4.4.3. Taşınırların etkin kullanım oranı [100- (Kayıttan düşen taşınırlar/Mevcut taşınırlar x 100)] | Yok |

## KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

* 1. GÜÇLÜ YÖNLER
* Üniversitenin kurumsallaşması yönünde kurum içi demokrasinin işletilmesi için idarecilerin sergilediği kararlı tutumu,
* Tüm birimlerin yeterli bilgisayar donanımına ve Laboratuvarlarına sahip olması,
* Farklı Fakülte ve birimlerden gelen öğretim elemanlarının tecrübe sel yaklaşımı,
* Mevcut programlara cevap verebilecek durumda olan fiziki yapılanmamız ile teknolojik imkânlarımızın yeterli düzeyde olması,
* Teknolojinin eğitimde kullanılmasının yaygınlaşması,
* Kaliteli eğitimin teşvik edilmesi,

Öğrencilerimizin sakin ve huzurlu bir ortamda eğitimlerini sürdürmeleri

* 1. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER
* Bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif altyapının yetersizliği,
* Öz gelirlerin yetersiz olması ve hazineden yeterli pay alınmaması,
* Kurumsal kültürün yeterince geliştirilememesi,
* Okulumuzun sosyal imkânlarının sınırlı olması,
* Üniversitemizdeki kadro sıkıntısı nedeni ile Yüksekokulumuzda Akademik personel sayısının yetersiz olması,
* Bütçe imkânlarımızın hedeflerimiz doğrultusunda yetersiz olması

* 1. DEĞERLENDİRME

Dünyada gelişmiş ülkelerin en önemli insan kaynağını Meslek okullarından mezun olan gençlerin oluşturduğu bilinen bir gerçektir. Günümüz de gelişmiş ülkelerde pek çok meslek, konuyla ilgili eğitim alınmadan yapılamamaktadır. Bu nedenle gençlerin bir meslek sahibi olmak ya da işletme açmak için mutlaka bir mesleki eğitim almaları gerekmektedir. Özellikle sanayi ve hizmet sektörünün ara eleman gereksinimi bu okullar tarafından karşılanmaktadır. Oluşturulan meslek standartlarına göre açılan meslek okulları sayesinde, sanayi ile eşgüdüm içinde işleyen mesleki eğitim sitemi de başarılı sonuçlar vermektedir.

## ÖNERİ VE TEDBİRLER

Meslek olarak seçtikleri bir dalda eğitim görerek, gelişmiş toplumlar seviyesinde yer almamızı sağlayacak olan Meslek Yüksekokullarının eğitim sistemimizdeki önemi büyüktür. Ülkemizde yükseköğrenim gören öğrencilerin yaklaşık dörtte biri Meslek Yüksekokullarında okumaktadır. Ancak, bu okullara gelen öğrencilerin düşük puanla yerleştirilmeleri nedeni ile öğrencilerin lise başarı profilleri düşük olmaktadır. Artan işsizlik nedeni ile ara eleman olarak istihdam edilmeyi bekleyen mezunlar, Fakülte mezunlarının ara eleman olarak istihdama razı olmaları nedeni ile büyük sıkıntı yaşamaktadırlar. Çalışma yaşamında işverenlerin tercih edeceği ve eksikliğini duyduğu alanlarda programlar açılarak, okulların etkinliğinin arttırılması yararlı olacaktır.

## EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi

raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını

beyan ederim.

Emirdağ 15/01/2021

Prof. Dr. Mustafa Kemal YILDIZ

Emirdağ M. Y. O. Müdürü

|  |
| --- |
|  |

## EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU

1-Meslek Yüksekokulumuz 2020 yılı Birim Değerlendirme Raporunun görüşülmesi.

**KARAR:**

Meslek Yüksekokulumuz 2020 yılına ait hazırlanan Birim Faaliyet Raporunun Yönetim

Kurulumuzca kabul edilmesine, oy birliği ile karar verildi.

Prof. Dr. Mustafa kemal YILDIZ

BAŞKAN

Dr. Öğr. Üyesi Akif ABDULLAH Öğr. Gör. Fatma TOPUZ ERYÜRÜK Öğr. Gör. Erhan BABAÇ

ÜYE ÜYE ÜYE

Öğr. Gör. Yunus Ahmet MUMYAKMAZ Öğr. Gör. Mehmet Ali ERFİDAN Turgut KIRCA

ÜYE ÜYE RAPORTÖR