

EMİRDAĞ MESLEK YÜKSEKOKULU 2020-2021 EĞİTİM/ÖĞRETİM YILI

STAJ PROGRAMI

- ❖ Stajlarla ilgili işlemlerin koordineli olarak yürütülmesini Bölüm Başkanları takip edecektir.
- ❖ Bölümler itibarıyla bütün öğrencilerin staj danışmanı öğretim elemanları atanmıştır.
- ❖ Stajlar 12 Temmuz 2021 tarihinden itibaren başlayacak olup; 2020-2021 Eğitim/Öğretim yılı Yaz dönemine mahsus olmak üzere birinci sınıf sonunda staj yapacak öğrencilerimiz istemeleri halinde stajlarını yüz yüze (iş yerlerinde) yapabilirler. Birinci sınıf öğrencileri staj yapacaksa covid 19 risk üstlenme dilekçelerini de doldurmaları gerekmektedir. İkinci sınıf öğrencilerimiz ise; yüz yüze staj yapma imkanı bulamamaları halinde uzaktan öğretim yöntemiyle ders, ödev, proje, uygulama dosyası ve benzeri etkinlikler veya yaz öğretimi şeklinde tamamlatabilecek, Öğrenci ödev, proje veya uygulama dosyasını doküman olarak ("Staj Defteri"ni temin edip ödevini bu deftere yazıp) staj danışmanı öğretim görevlisine şahsen ya da posta aracılığı ile teslim edecektir.
- ❖ Danışmanı tarafından staj yapacağı işletmesi uygun görülen öğrenci staj yapmak istediğine dair dilekçe ile 3 adet Zorunlu Staj Başvuru formunu doldurup imzalayıp gerekli yerleri staj yapacağı işletmeye onaylattıktan sonra elden veya kargo ile danışmanına gönderecektir.
- ❖ Öğrencinin staj yaparken doldurması gereken "Staj Defteri" ; şahsen AKÜ Kitap Satış Bürosu'ndan alabileceği gibi <https://urun.n11.com/bilgisayar-kitaplari/staj-defteri-P357892823> 'den de temin edebilecektir.
- ❖ Staj bitiminde öğrenci; **10.09.2021 tarihine kadar** Staj Defteri'ni şahsen yada kargo aracılığı ile danışmanına gönderecektir. **STAJ DEFTERLERİNİ GEÇ TESLİM EDEN ÖĞRENCİLERİMİZİN MEZUNİYET İŞLEMLERİ DE GEÇ TARİHTE OLACAKTIR.**

2021-2021 ÖĞRETİM YILI STAJ BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHLERİ

STAJ BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ (30 İŞ GÜNÜ HAFTALIK 6 İŞ GÜNÜ)	BİTİŞ TARİHİ (30 İŞ GÜNÜ HAFTALIK 5 İŞ GÜNÜ)
12.07.2021	21.08.2021	31.08.2021

STAJ BAŞVURUSU İÇİN SIRASIYLA YAPILMASI GEREKENLER

*En az 3 adet Staj Başvuru Formu (Fotoğraflı) Eksiksiz Doldurulmalıdır.

*Staj Yapılan Yerin Onayı: İşveren veya Yetkilinin İmza ve Kaşesi Mutlaka Olmalıdır.

*Staj yapacak öğrencilerin, Covid 19 risk üstlenme dilekçelerini doldurması gerekmektedir.

*Staj Danışmanı Onayı Yapılmalıdır.

*2020- 2021 Eğitim Öğretim Yılında Staj Yapacak Öğrencilerin; Staj Yapacakları İş Yerine Onaylatmaları Gereken Zorunlu Staj Formlarını **En son 09 Temmuz 2021 Tarihine Kadar** Teslim Etmeleri Gerekemektedir. Bu Tarihten Sonra Başvurular Kabul Edilmeyecektir.

ÖNEMLİ NOT 1: STAJ DEFTERLERİNİ TESLİM ETMEYEN MEZUN DURUMDAKİ ÖĞRENCİLERİN MEZUNİYET İŞLEMLERİ YAPILAMAYACAKTIR.

ÖNEMLİ NOT 2: STAJYER ÖĞRENCİ İŞYERİNDEİŞ KAZASI GEÇİRMESİ DURUMUNDA KAZA İLE İLGİLİ OLARAK “İŞ VEREN İŞ KAZASI MESLEK HASTALIĞI” FORMUNUN DÜZENLENEREK EN GEÇ 2 (İKİ) GÜN İÇERİSİNDE ÖĞRENCİ YADA İLGİLİ FİRMA TARAFINDAN MESLEK YÜKSEKOKULUMUZ MÜDÜRLÜĞÜNE TESLİM ETMEK ZORUNDADIR.

STAJ DANIŞMANLARI - 2021		
PROGRAMI	DANIŞMAN	E MAİL ADRESİ
Aşçılık (N.Ö):	Öğr.Gör. Erhan Babaç	ebabac@aku.edu.tr
Aşçılık (İ.Ö) :	Öğr.Gör. Hülya Mutlu	hulyamutlu08@gmail.com
Bankacılık ve Sigortacılık (N.Ö):	Öğr.Gör. Mehmet Alper Şen	masen@aku.edu.tr
Bilgisayar Programcılığı (N.Ö):	Öğr.Gör. E.Ayça Güzeldereli Yılmaz	eguzeldereli@aku.edu.tr
Harita Kadastro (N.Ö) :	Öğr.Gör. Ayhan ÇETİN	acetin@aku.edu.tr
Harita Kadastro (İ.Ö) :	Öğ.Gör. Yasin Keserbaş	ykeserbas@aku.edu.tr
Laborant Veteriner Sağlık (NÖ):	Öğ.Gör. Mehmet Ali Erfidan	mehmetalierfidan@gmail.com
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (N.Ö):	Öğr.Gör. Burcu Hurma	bhurma@aku.edu.tr
Yapı Denetimi (N.Ö):	Öğr.Gör. Yunus Ahmet Mummyakmaz	yunusmummyakmaz@hotmail.com



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
EMİRDAĞ MESLEK YÜKSEKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜNE

OkulumuzunBölümü.....nolu öğrencisiyim. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı yaz dönemi stajımı aşağıda belirttiğim işletmede ve tarihlerde yapmak istiyorum. Staj kapsamında ve süresince COVID-19 salgını nedeniyle oluşabilecek tüm riskleri ve sorumlulukları üstleniyorum.

Gereğini saygılarımla arz ederim.

Tarih :
Adı Soyadı :
İmza :

Adres :
Telefon :
E-posta :



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
ZORUNLU STAJ FORMU

Resim
Yapıştırarak
Fakülte Evrak
Kayıt Bürosunda
Onaylatınız

İlgili makama

.....Bölümü öğrencilerin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını..... gün süreyle kuruluşunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, öğrencimizin iş yerinizde yapacağı staj süresince **Sosyal Güvenlik Kurumu'na Sigorta Primi Meslek Yüksekokulumuzca ödenecek olup** çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Adı Soyadı			
Öğrenci No		Öğretim Yılı	
e-posta adresi		Telefon No	
İkametgah Adresi			

STAJ YAPILAN YERİN

Adı			
Adresi			
Üretim/Hizmet Alanı			
Telefon No		FAKS No	
e-posta adresi		Web Adresi	
Staja Başlama Tarihi		Bitiş Tarihi	Süresi(gün)

İŞVEREN VEYA YETKİLİNİN

Adı Soyadı			
Görev ve Ünvanı		İmza / Kaşe	
e-posta Adresi			
Tarih			

ÖĞRENCİNİN NÜFUS KAYIT BİLGİLERİ (Staj başvurusu kabul edildiği takdirde öğrenci tarafından doldurulur)

Soyadı		Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl	
Adı		İlçe	
Baba Adı		Mahalle- Köy	
Ana Adı		Cilt No	
Doğum Yeri		Aile Sıra No	
Doğum Tarihi		Sıra No	
T.C.Kimlik No.		Verildiği Nüfus Dairesi	
N.Cüzdan Seri No		Veriliş Nedeni	
S.S.K. No.		Veriliş Tarihi	
		Askerlik Durumu	

ÖĞRENCİNİN İMZASI

STAJ KOMİSYONU ONAYI

FAK./MYO ONAYI

Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, staj yapacağımı taahhüt ettiğim adı geçen firma ile ilgili staj evraklarının hazırlanmasını saygılarımla arz ederim		Sosyal Güvenlik Kurumuna Staja başlama giriş işlemi yapılmıştır.
Tarih:	Tarih:	Tarih:

ÖNEMLİ NOT: Zorunlu Staja başlama tarihinden **en az 10 gün önce** kimlik fotokopisi birlikte öğrencinin bağlı bulunduğu ilgili Fakülte/Yüksekokul tahakkuk servisine teslim edilmesi zorunludur. Formun Staja başlama tarihinden en az 10 gün önce gönderilmesi zorunludur.