



KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
841.01	Bütçe Hazırlama İşlemleri	4 Gün 10 Dakika

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

**Başlangıç**

Strateji Geliştirme  
Daire Başkanlığı

Her yıl Haziran ayı son haftası veya Temmuz ayının ilk haftası Rektörlük Makamınca bütçe hazırlık çalışmaları ile ilgili birimlere yazı gönderilir.

Tahakkuk-Satın  
Alma Birimi

Gelen yazı doğrultusunda bütçe çalışmalarına başlanılır.

2  
Gün

Tahakkuk-Satın  
Alma Birimi

Bir önceki yıl yapmış olduğu harcamalar baz alınarak ilgili yıl için amaç ve hedefler doğrultusunda bütçe fişleri doldurulur.

2  
Gün

Tahakkuk-Satın  
Alma Birimi

Hazırlanan dosya Meslek Yüksekokul Müdürünün Onayı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına elden ve EBYS sistemi üzerinden sunulur.

10  
Dk.

Strateji Geliştirme  
Daire Başkanlığı

Hazırlanan dosya uygun mu?

İlgili birime iade edilir.

HAYIR

EYET

Strateji Geliştirme  
Daire Başkanlığı

Üniversitenin bütçesi hazırlanıp onaylandıktan sonra mali yıl içerisinde harcanmak üzere Ocak ayında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ilgili harcama kalemlerine ödenek aktarılır

Gerçekleştirme ve  
Harcama Yetkilisi

Meslek Yüksekokulunun ihtiyaçları doğrultusunda harcamalar yapılır.

**Bitiş**