

EMİRDAĞ MESLEK YÜKSEKOKULU
2025-2026 EĞİTİM/ÖĞRETİM YILI
STAJ REHBERİ

STAJ BAŞVURUSU İÇİN SIRASIYLA YAPILMASI GEREKENLER

1- Öğrenci staj yapacağı işyerini kendisi bulmalıdır.

2- Öğrenci staj yapacağı işyeri ile anlaştıktan sonra danışmanına staj yapacağı işyeri hakkında bilgi vermelidir.

a. Danışman staj yapılacak işyerini onaylar ise öğrenci gerekli işlemleri yapmalıdır.

b. Danışman staj yapılacak işyerine onay vermez ise öğrenci staj yapacağı yeni bir işyeri bulmak zorundadır.

3- Staj yapacak olan öğrencilerimiz yüksekokulumuz internet sitesinden (<https://emirdagmyo.aku.edu.tr/staj/staj-basvuru-formu/>) **Staj Başvuru Formunu indireceklerdir.**

4- 3 adet Staj Başvuru Formuna fotoğraf yapıştırarak Öğrenci İşleri Bürosunda onaylatılacaktır.

5- Öğrenciler “**3 ADET ZORUNLU STAJ FORMU**” evraklarını eksiksiz ve bilgisayar ortamında doldurduktan sonra, staj yapacağı iş yerlerine onaylatarak staj yapacakları takvimin başlama tarihinden en geç 20 gün önceye kadar (**2026 yılı staj takvimi için son teslim tarihi: 30.06.2026**) başvuracaklardır. **Bu tarihten sonra başvurular kabul edilmeyecektir.**

Dikkat!!! Zorunlu Staj Başvuru Formu Bilgisayar Ortamında Doldurulup Çıktısı Alınarak (3 Adet) Islak İmzalı Olarak Teslim Edilecektir.

Staj yapacağı işletmeye/kuruma kaşe ve imza yaptırılan 3 adet Zorunlu Staj Başvuru Formunu öğrenci imzaladıktan sonra, Staj Danışmanı öğretim elemanına imzalatıp sonrasında Okul Sekreteri Turgut Kırca'ya onaylatacaktır.

Sonrasında iki adedini staj sorumlusu öğretim elemanına, bir adedini staj yapacakları yere teslim edeceklerdir.

STAJ YAPACAK ÖĞRENCİLERİN DİKKAT ETMESİ GEREKEN HUSUSLAR

1- 2025–2026 Eğitim-Öğretim yılı yaz döneminde staj yapacak olan öğrencilerimizin iş kazası sigortaları Üniversitemiz (Yüksekokulumuz) tarafından yapılacaktır.

2- Stajyer öğrenci işyerinde iş kazası geçirmesi durumunda kaza ile ilgili olarak “iş veren iş kazası meslek hastalığı” formunun düzenlenerek en geç 2 (iki) gün içerisinde öğrenci ya da ilgili firma tarafından meslek yüksekokulumuz müdürlüğüne teslim edilmesi gerekmektedir.

3- Çalışan öğrencilerimizin (memur veya işçi) “2 ADET ZORUNLU STAJ FORMU” evrakını, çalıştıkları kurumdan alacakları belgeyi bir dilekçe ile Staj Danışman öğretim elemanına bildireceklerdir.

4- Öğrenciler staj takviminde belirtilen tarihlere aynen uymak zorundadır.

2026 yılı için (30 İŞ GÜNÜ)

Başlangıç : 20.07.2026

Bitiş : 28.08.2026

5- STAJ BİTİMİNDE öğrenci; Staj Defteri'ni doldurup işletmede yetkili kişilere imzalattıktan sonra **eğitim öğretim döneminin ilk 3 (üç) hafta içerisinde** staj danışman öğretim elemanlarına teslim etmesi gerekmektedir. **Belgelerini zamanında teslim etmeyen öğrencilerin stajları kabul edilmeyecektir.**

6- Devlet Katkısı Ödemesi İçin Gerekli Belgeler:

Devlet kurumları hariç olmak üzere, staj yapan öğrencilere ücret ödeyen işletmelerin, işsizlik fonu katkısı teşvikinden yararlanabilmesi için aşağıdaki belgeleri teslim etmeleri gerekmektedir:

- ✓ STAJ BİLGİ FORMU (EK-4)
- ✓ Öğrenciye ödenen staj ücretini gösteren banka dekontu (Ödemenin yapıldığı her ay için gönderilmesi ve açıklama kısmında "staj ücreti" ibaresinin belirtilmesi gereklidir.)

STAJ BİLGİ FORMU (EK-4 FORMU) staj defterinden (defterin en son sayfası) temin edilebilir.

Staj bilgi formunda, **STAJ YAPILAN İŞ YERİNİN SGK SİCİL NUMARASI** 24 haneli mutlaka yazılmalıdır. **"İşletme SGK Sicil Numarası" alanı doldurulmayan formlar kabul edilmeyecektir.**

Herhangi bir stajyer ücreti ödenmemişse STAJ BİLGİ FORMU (EK-4 FORMU) doldurulmasına gerek yoktur.

7- Stajla ilgili her türlü beyanlarından öğrenciler sorumludurlar.

8- Staj süresince stajyer öğrenciler, stajla ilgili bilgi almak istedikleri konularda bölümlerindeki staj sorumlusu öğretim elemanı ile irtibat kuracaklardır.

EMİRDAĞ MESLEK YÜKSEKOKULU
2025-2026 ÖĞRETİM YILI STAJ DANIŞMANLARI

PROGRAM ADI	1. SINIF DANIŞMAN ÖĞRETİM ELEMANI	2. SINIF DANIŞMAN ÖĞRETİM ELEMANI
AŞÇILIK	Öğr. Gör. İrem ÇAFA	Dr.Öğr.Üyesi Hülya MUTLU
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	Öğr.Gör. Mehmet MECEK	Öğr.Gör. Mehmet Alper ŞEN
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	Öğr.Gör. E.Ayça GÜZELDERELİ YILMAZ	Öğr.Gör. Müslüme ATALAY
DIŞ TİCARET	Öğr.Gör. Burcu HURMA	Doç.Dr. Akif ABDULLAH
HARİTA KADASTRO	Öğr.Gör. Ayhan ÇETİN	Öğr.Gör. Yasin KESERBAŞ
LABORANT VE VETERİNER SAĞLIK	Öğr.Gör. Mehmet Ali ERFİDAN	Öğr.Gör.. Betül ŞENSÖZ
YAPI DENETİMİ	Öğr.Gör. Ferhat UYGUN	Öğr.Gör. Ferhat UYGUN